

## Uthyrningsprinciper för Ahlbergshallen

Utställningsytan är 142 kvm och omfattar två rum i övre våningen av huset och ytterligare ett rum, kallat skulpturhallen, en halvtrappa upp. Hiss finns mellan våningsplanen. En mindre alkov i den översta salen, kallat balkongrummet, får ej användas för utställningar av tillgänglighetsskäl.

Arrangören ombesörjer allt som rör den egna utställningen eller arrangemanget och återställer lokalen i ursprungligt skick innan den återlämnas till Östersunds kommun. För detta och annat som rör lokalen – *se bilagda anvisningar*. Under hyrestiden svarar hyresgästen för skador på densamma som de eller deras besökare åsamkar lokalen eller inventarier, enligt bestämmelser i hyreslagen. Arrangörens utställningsvakt ska ovillkorligen kunna hantera hissen, i enlighet med lagen om tillgänglighet.

Vid eventuella avvikelser från regelverket debiteras hyresgästen uppkomna kostnader.

Kommunen sköter enbart grovstädning en gång per vecka under utställningsperioder.

För att kunna hyra utställningssalarna till subventionerat pris krävs att:

- Föreningen är registrerad i Östersunds kommuns föreningsregister
- Arrangören är en estetisk utbildningsinstans i Östersunds kommun på gymnasienivå eller högre

Hyran är:

- 500 kronor/dygn
- 3.000 kronor/vecka

För utomstående är hyran: (som utomstående räknas ej i Östersunds kommun registrerad förening, eller företag eller privatperson)

- 1.000 kronor/dygn
- 6.000 kronor/vecka

Lokalen bokas via kommunens lokalbokningssystem. Nyckeln utkvitteras i kommunens Kundcenter.

Dessa hyresnivåer gäller från 1 april 2015.

KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN

Johan Palm  
Förvaltningschef

## Regler vid utställningar och arrangemang i Ahlbergshallen:

### Öppettider

Tisdag – fredag	12.00 – 17.00
Lördag – söndag	12.00 – 16.00

Lås upp dörren och gå in. Stäng dörren omedelbart. Byggnaden är försedd med larm. Till vänster innanför dörren sitter en dosa som styr larmet. Där ska du trycka in den kod du fått, fyra siffror och ”från” när du kommer och samma fyra siffror och ”till” när du lämnar lokalen. Du behöver sedan inte bekymra dig om larmdosan på övre plan.

Vid utställning: Placera ut de två röda flaggorna ”Utställning pågår” i sina hållare på pelaren. Flaggorna tas in vid stängning. Glömmer man bort att ta in dem stjåls de eller blåser bort. Gatupratare får ej användas p g a risken för synskadade att gå in i dem.

**Belysningen** i nedre utställningshallarna tänds i inre utställningshallen direkt till vänster när du kommer in i det rummet. Spottarna tänds till vänster i det inre utställningsrummet. Reservlampor finns i skrubben till vänster om trappan. Tillverkning av fler lampor har upphört. Fler armaturer finns i övre skrubben innanför balkongrummet, till vänster. Den nyckel du har passar.

**Belysningen** i den övre utställningshallen tänds i skåpet direkt till höger när du kommer in i rummet. De aktuella knapparna är 28 – 36.

**Toalett** finns i plan 1, till vänster när du kommer in genom ytterdörren. Den används av både Stadsmuseet och utställningshallen, personal och besökare.

**Kök** finns i mellanplanet. Dit kommer du genom att gå upp i övre utställningshallen. Till höger om elskåpet med lysknapparna finns en dörr som ska vara låst. Den nyckel du fått passar. Där går du ner till en kort korridor. Gå mot vänster i den och strax hittar du köket. Lämna inga matrester i kylskåpet efter utställningstiden. Lämna diskat och snyggt efter dig.

**Utställningsmontering:** Hängningsutrustning finns i skrubben tvärs över trapphallen. Skyddsglas finns i standardstorlekar. Behövs mer kan du ev låna från annat galleri eller köpa hos Svenssons ramaffär. Om du behöver utrustning för bildvisning kan detta ev hyras hos Mediaverkstan 076 - 118 33 05.

I övre utställningshallen är det absolut förbjudet att måla direkt på eller spika i väggarna. Det finns viss utrustning för att hänga från takbjälkarna eller mellan dessa. I förrådet innanför balkongrummet finns skärmar att använda. Efter avslutad utställning skall dessa absolut bäras tillbaka till detta förråd.

**Ett antal podier** finns i källaren. Om något podium används i utställningen skall detta bäras tillbaka ner i källaren efter avslutad utställningen. Kommunen anlitar flyttföretag för att bära podier och skärmar till respektive förråd. Kostnaden debiteras utställningsarrangören.

**Återställning** av lokalen: Allt städas ut, dra ur spik och skruv, plocka ner nummerlappar. Väggarna åtgärdas sedan av kommunen. Du får under inga omständigheter använda spackel på väggen och inte

heller måla på väggarna i någon av utställningshallarna. Vid återställning av eventuella skador, skruvhål etc bekostar utställningsarrangören ett professionellt återställande.

**Skrubben** där utrustning för utställningsmontering förvaras ska ovillkorligen lämnas i städat skick. Inget skräp får lämnas där, inga tomflaskor, absolut inget ätbart. Städutrustning ska bäras ner till städskrubben på plan 1. Skruv, spik, verktyg och annat ska placeras i därför avsedda lådor, på rätt hylla. Detsamma gäller också förrådet innanför balkongrummet.

**I skyltskåpet** utanför entrédörren kan du placera utställnings- eller arrangemangsaffischen. Flytta om affischer så de bildar en fin harmoni tillsammans. Ta bort inaktuell information. Nyckel till skåpet hänger på mittenpelaren i utrustningsskrubben.

Det är ett krav att du kan hantera **hissarna**. Det är viktigt att utställningarna är tillgängliga för alla. Träna varje gång du sitter vakt vid en utställning. Se instruktioner vid varje hiss. Den ”hissbehövande” ska kunna känna sig trygg med din hisshantering.

**Utrymningsväg** finns från övre utställningsrummet. Öppna dörren som är under trappan mot balkongrummet. Där går du två trappor ner och finner då en utrymningsväg till höger ut mot Kyrkparken. Den nyckel du har fungerar. **Rekognosera!** Ett tips är att du bekantar dig med utrymmena så du vet hur huset fungerar.

**Brand:** Lär dig hur brandsläckaren fungerar, läs kommunens Brandskyddsregler och var medveten om faran med levande ljus, glömda spisplattor mm. Ring 112 vid brand.

**Städutrustning** förvaras i städskrubben i bottenplanet, längst in. Lokalen ska vara städat när du lämnar den. Det är din uppgift att se till att toaletten ser prydlig ut under utställnings- eller arrangemangstid. Toalettpapper och pappershanddukar finns i städförrådet. Kommunen ansvarar för städning en dag per vecka, vanligen onsdagar. Sopor bärs ut till tunna på baksidan av huset. För skrymmande skräp kontaktas fastighetsskötaren, 063-14 30 00. Lämna inga sopor i förrådet. Det enda skräp som får lämnas i förrådet är uttjänta lampor och batterier i därför avsedd låda att omhändertas av kommunen.

**Utställningsvakten** bör vara insatt i konstnärens tankar kring konsten och om den konstnär-liga tekniken för att kunna svara på besökarens frågor. Vid försäljning markera verket med röd prick invid nummerlappen och med grön prick om någon vill reservera och ha betänketid. Skriv upp köparens namn, adress och telefonnummer samt numret och namnet på verket.

Varje förening har sin egen **statistikbok**. Där skriver man in utställarens eller utställningens namn samt datum som utställningen pågår. På varje rad skriver man dagens datum och drar streck för varje besökare. Sista utställningsdagen summeras antalet besökare. I början av varje nytt år ska besöksstatistik för det gångna inlämnas utan anfordran, till kultur och fritidsförvaltningen.

**Balkongrummet** på fjärde planet är ett museirum för Olof Ahlbergs konstnärskap. Där finns också ett stort bord och 10 stolar för möten. Platsen får inte bli upplag för emballage eller annat. Inga podier på detta plan! Balkongrummet får inte användas för andra utställningar p.g.a tillgänglighetsskäl.



**Felanmälan, fastighetsjour:** Vid fel som rör fastigheten såsom läckage, för kallt/varmt, ytterdörren krånglar, toaletten trasig mm) ring 063-14 33 96. I entrén invid larmdosan finns en tavla med aktuella telefonnummer till fastighetsjour etc.

**Telefon** finns ej i lokalen. Ej heller möjlighet till uppkoppling mot internet.

**Polis, Räddningstjänst** ring 112

**Övrigt i lokalen:**

**Rökning förbjuden.**

**Husdjursförbud råder.**