

# ARNLJOTSKOLAN

” Kunskap, Trygghet och Studiero”



## **Innehåll**

Om skolan	3
Arnljotskolan	3
Vårt lärande	4
Viktig information	6
Personal på skolan	7
Telefonnummer	8
Egna anteckningar	8

## Om skolan

Historik, Arnljotskolan Arnljotskolan, tidigare Klockhuset, startade på Frösö Strand hösten 2012. Skolan startades eftersom Östbergsskolan blivit för trång och det fanns ett behov i området av utökade skollokaler. I samband med att vi flyttade in renoverades hela huset.

Vi driver en modern skola i ljusa och trevliga lokaler. Det finns god tillgång till modern teknik och kommunen har investerat i nya möbler och utrustning. Idrottsundervisning bedrivs utomhus eller i Kul och Bus-lokalen som vi hyr.

Sedan höstterminen 2019 har vi även klasser i stora vita huset bredvid Klockhuset i helt nyrenoverade lokaler med goda inlärningsförutsättningar.

## En anrik byggnad

Huset byggdes 1912 och är idag kulturminnesmärkt. Kommunen hyr huset av Diös. Byggnaden har en mycket spännande historia! Det byggdes som en del av dåvarande Frösö sjukhus. Här fanns sysslomannen, administration, läkarbostäder och operationsalar.

Det fanns även en kyrka "Mariakyrkan" som numera är skolans matsal, och i källaren var det en avdelning för bad. För den som är intresserad har vi fina originalritningar på huset, där kan man se vad samtliga rum användes till.

## Arnljotskolan

Arnljotskolan är en F-3 skola med fritidshem. Arnljotskolan har under läsåret 2022/23 cirka 200 elever, fördelade på två förskoleklasser, tre klasser i årskurs 1, samt två klasser i årskurs 2 och årskurs 3.

## Vår vision

Arnljotskolans vision är; "Kunskap, Trygghet och Studiero".

Alla elever ska nå sina kunskapsmål, känna sig trygga och ha studiero. Vi arbetar för ett gott samarbete med elever och vårdnadshavare.

På Arnljotskolan har vi gemensamma mål och ett gemensamt arbetssätt. Vi arbetar utifrån de nationella mål som finns i läroplanen. Vi arbetar systematiskt med språkutveckling, matematiska förmågor, värdegrundsarbete och har en heldagssyn för eleverna. Hos oss hör skol- och fritidsverksamhet samman. Det innebär att från det att eleven kommer till skolan fram till hemgång så erbjuds eleverna genomtänkta pedagogiska aktiviteter. Vi vill att eleverna på skolan ska utmanas i sitt lärande och utvecklas socialt i samspel med andra elever och vuxna.

Skolans utemiljö är mycket bra, det är nära till Storsjön och Öneberget och vi har en fin skolgård samt en näridrottsplats med konstgräs. På vintern finns det skidspår utanför knuten.

## Vårt lärande

### Förskoleklass

Förskoleklass är en obligatorisk skolform vilken ska fungera som en brygga mellan förskola och skola. Skollagen och läroplan ligger till grund för verksamheten i förskoleklassen. Utbildningen ska systematiskt och kontinuerligt planeras, följas upp och utvecklas. I förskoleklass arbetar vi på ett lekfullt och lustfyllt sätt för att främja elevernas lärande. Vi arbetar tematiskt för att få en röd tråd genom hela verksamheten.

### Grundskola

Grundskolan är en obligatorisk verksamhet och deras uppgift är att under trygga former och i samverkan med vårdnadshavare ge eleverna omsorg och demokratisk fostran. Skolan ska lägga grunden till en kunskapsutveckling och social fostran, som beredskap för fortsatta studier, tillträde till arbetslivet och delaktighet i samhällslivet.

### Fritidshemmet

Fritidshemmets uppgift är att komplettera förskoleklassen och skolan och att göra det möjligt för förälder att förena föräldraskap med arbete och studier. Fritidshemmet ska även stimulera elevernas utveckling och lärande, erbjuda dem en meningsfull fritid, främja allsidiga kontakter och social gemenskap.

I fritidshemmet arbetar vi med värdegrundande förmågor såsom samarbete, kreativitet och kommunikation. I vårt arbete använder vi oss av en mängd olika metoder och digitala verktyg för att möta eleverna i deras intressen och stimulera deras utveckling så att de ska nå målen. Fritidshemmet arbetar med metoden "Bråka smartare" som är ett material där eleverna får träna på att förebygga och hantera konflikter.

Fritidshemmet öppnar 06.30 och stänger 17.30. På eftermiddagarna stänger avdelningarna 16.30. Efter 16.30 vistas barnen utomhus eller på Grön avdelning. Vid behov av omsorg till 18.30 behöver vårdnadshavare meddela detta i god tid i förväg.

Läs mer under Morgonrutiner från kl. 07.00 och Omsorg efter kl. 17.30 på sidan 6.

### Att skriva sig till läsning (ASL)

Arnljotskolan har en gemensam undervisningsmetod "Att skriva sig till läsning" som förkortas ASL. Det är ett samarbete mellan förskoleklass, årskurs ett, två och tre.

Arne Trageton, norsk forskare och pedagog, är upphovsman till ASL, som är ett språkutvecklande arbetssätt för barns skriv- och läslärande. Dator används som skrivhjälpmedel. Arbetssättet har fokus på barnens berättarlust och språkutveckling. Pedagogen möter och utmanar varje elev där den befinner sig.

ASL utgår från elevens lust till berättande, därför har eleven redan en förförståelse till det som de ska skriva och fogar samman bokstavsljuden till en text. Texterna skrivs ut på papper, illustreras och bearbetas på olika sätt. ASL är ett arbetssätt som gör eleverna till kunskapsproducenter eftersom de formulerar egna tankar och meningar i sitt skrivande. Med datorn ger ASL varje elev möjlighet att lyckas med sitt skrivande.

## Matematik

I matematik har vi ett strukturerat utvecklingsarbete där vi hela tiden arbetar för att utveckla vår undervisning för att förbättra elevernas resultat i matematik.

## Digitalisering

Digitalisering är viktigt och självklart för oss där vi i alla ämnen och på fritidshemmet arbetar med digitala verktyg och metoder. Att hjälpa eleverna bli egna kreativa producenter istället för passiva konsumenter är en viktig del i vårt arbete med digitaliseringen.

## Trygghet, trivsel och att förebygga kränkande behandling

Likabehandlingsgruppen och trygghetsgruppen arbetar tillsammans med alla pedagoger och elever för att skapa trygghet och trivsel samt att förebygga kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

## Elevhälsoteamet

Elevhälsoteamet stödjer alla pedagoger för att skapa en tillgänglig undervisning där alla elever ska ha goda förutsättningar att nå målen.

## Systematiskt kvalitetsarbete

Vi arbetar målinriktat och kontinuerligt med systematiskt kvalitetsarbete för att följa upp elevernas resultat samt se vilka områden vi behöver utveckla i förskoleklassen, i grundskolan och på fritidshemmet för att ständigt förbättra och utveckla vår verksamhet.

## Viktig information

### Parkering

Parkera på hänvisade parkeringsplatser vid Hälsocentralen. Parkeringstillstånd finns att få här på skolan. Framför skolan, vid Cirkus Kul och bus och på cykelbanan är det **stoppförbud!**

Om alla respekterar trafikreglerna så skapas en säkrare miljö för våra elever.

### Kom i tid på morgonen

Det är väldigt viktigt att barnen kommer i tid på morgonen så att de är redo att starta skoldagen klockan 8.00. Om de inte gör det så missar de den information som lärarna går igenom på morgonen och de andra eleverna distraheras av den elev som kommer sent.

### Sjukanmälan skolan

Sjukanmälan görs i Dexter före 7.45 varje dag barnet är frånvarande. Du loggar in i Dexter med bank id. Har du problem att logga in så hör av dig till vår skoladministratör.

### Tempus fritidshemmet

I Tempus ska vårdnadshavare skriva omsorgstider för barnets vistelse på fritidshemmet. Vårdnadshavare ska inte ringa till avdelningarna och ändra tider, be personal skicka ut elever för hämtning på parkering mm. Det är viktigt att alla respekterar detta för barnens säkerhet.

### Närvarokontroll

Vi kontrollerar närvaro när skolan börjar. Om ett barn inte är sjukanmält och saknas när skolan börjat meddelas ni via Dexter som ett sms på telefonen.

### Ledighetsansökan

Skolan har ett uppdrag att eleverna ska nå målen och då är undervisningen och samspelet med klasskamraterna en förutsättning för att lyckas. Ledighetsansökan ska lämnas in senast **två veckor** innan önskad ledighet. Varje ledighet prövas av rektor i samverkan med lärarna, så det är inte självklart att längre ledigheter beviljas.

### Morgonrutiner från 07.00

Om ditt barn har behov av omsorg före 07.00 lämnar du ditt barn inomhus, efter frukost klär eleverna på sig och går ut. Mellan 07.00 och 07.50 lämnar du ditt barn utomhus. Kl. 07.50 går alla barn in till respektive klassrum där lärare möter upp.

### Omsorg efter klockan 17.30

Vid behov av omsorg senare än 17.30 ska detta meddelas till fritidshemmet i god tid dock senast dagen innan.

### Specialkost

Om ditt barn får specialkost är det viktigt att du ringer och anmäler till kökspersonalen när ditt barn är sjukt samt när barnet kommer tillbaka.

### Nötförbud

Det är totalt nötförbud i skolans alla lokaler.

## Personal på skolan

### Rektor

Nina Magnusson 063-14 35 13

### Skoladministratör

Anette Anderzon 063-144997

### Våning 1 Grön - Förskoleklass

FA, FB och fritidshem: Lena Nyman-Persson, Christoffer Hägglund, Malin Lindé, Simon Eriksson, Gunmarie Odén Falkelind, Julia Lindé, Robert Kareliusson och Fatima Rahamon.

### Våning 2 Blå – Årskurs 1

1A, 1B, 1C och fritidshem: Elin Hemmingsson, Linda Nordin, Malin Strindlund, Neta Frykman, Mats Jonasson, Matilda Svejgård, Sofie Marklund, Tobias Sundström, Tahany Alsaleh, John Badesire och Jessica Hejdenbäck.

### Våning 3 Röd – Årskurs 2

2A, 2B och fritidshem: Lena Georgson, Hans Johansson, Zandra Lindgren, Helena Fredriksson, Johan Lindborg, Kjell Ölveby och Therese Stjerna.

### Våning Vit – Årskurs 3

3A, 3B och fritidshem: Naranja Gudfastsson, Sabrine Khalfallah, Maria Jonsson, Marita Wedin, Anna Lindhe, Stina Nilsson.

### Övrig personal

Camilla Hallerström – specialpedagog

Jessica Hejdenbäck – SVA och speciallärare

Marita Wedin - speciallärare

Helena Fredriksson – förstelärare digitalisering

Elin Hemmingsson – förstelärare matematik

Lena Georgson – förstelärare svenska

Gunmarie Odén Falkelind - förskoleresurs

Camilla Hallerström – textilslöjd

Kent Halvarsson – Trä och metallslöjd

### Elevhälsoteam

Rektor Nina Magnusson, Specialpedagog Camilla Hallerström, Skolsköterska Helen Höglund, Skolkurator Camilla Dahlén och Skolpsykolog Anna Hellgren

## Telefonnummer

Rektor Nina Magnusson	063-143513
Skoladministratör Anette Anderzon	063-144997
Våning Grön	073-2702398
Våning Blå	070-1917207
Våning Röd	070-1917206
Våning Vit	073-0986103
Specialpedagog Camilla Hallerström	070-1917208
Skolkurator Camilla Dahlén	063-14 43 80
Skolsköterska Helene Höglund	070-3718367
Skolpsykolog Anna Hellgren	070-3948150
Köket Arnljotskolan	070-1917214
Köket Vallaskolan	073-2732465
Restaurang "Hos Andreas"	070-2787986

Kontakt med elevens lärare sker via mail.

Om ni behöver kontakta fritidshemmet, lämna ett meddelande eller skicka ett sms till fritidshemmets mobiler, eftersom vi inte alltid kan svara när ni ringer.

Kom ihåg att lämna ditt namn, namn och klass på eleven samt telefonnummer.

Hemsidan. På <https://www.ostersund.se> finns uppdaterad information om skolan, blanketter samt kontaktuppgifter.

## Egna anteckningar

---

---

---

---

---

---

---

---