



ÖSTERSUNDS
KOMMUN

2017-02-10

Välkommen till Mosippans förskola



Välkommen

Till Mosippans förskola
Körfältsvägen 7
831 38 Östersund

Förskolan består av 6 avdelningar med barn i
åldern 1 – 5 år

Telefonnummer till respektive avdelning:

Snigeln	070 282 92 48
Spindeln	070 635 79 82
Myran	070 635 92 74
Renen	070 635 92 64
Fjärilen	070 636 56 53
Regnbågen	070 636 56 47
Köket	073 461 32 17

Förskolechef: Nadja Gustavsson tel. 072-510 90 79
Specialpedagog: Eva-Maj Martinsson tel. 073-271
19 57

Ditt barn ska börja på avdelning: _____

Vi som jobbar där heter: _____

Hon som städar heter: _____

De som jobbar i köket heter: _____

Verksamhetens innehåll

Vi vill att dagen ska starta så bra som möjligt och därför lägger vi stor vikt vid det positiva mötet varje morgon. En stund där barnet i lugn och ro startar sin dag på förskolan och föräldrarna går iväg till sitt.

På anslagstavlan finns en veckoplanering där barn och föräldrar förbereds på vad dagen innehåller.

Verksamheten ska stimulera och utmana barnets utveckling och lärande. Den skall främja lek, kreativitet och det lustfyllda lärandet i en samvaro med andra barn. Verksamheten ska vara rolig, trygg, lärorik och utvecklande för barnet utifrån barnets förutsättningar och möjligheter.

Vi erbjuder en verksamhet som tillåter lek, utforskande, nyfikenhet och lust att lära. Detta utgör grunden för vår pedagogiska verksamhet både inom- och utomhus. Genom leken lär sig barnet att göra världen och livet begripligt. När barn leker utvecklar de sin förmåga att samarbeta, att kommunicera, sin initiativförmåga, sin kreativa förmåga, sitt tänkande och sin förmåga att lösa problem.

Ditt barn deltar i en gruppverksamhet, där många barns förmågor och viljor ska samsas. Det är i

gemenskapen med andra som möjligheterna finns att lära sig samarbeta, ta hänsyn, sätta sig in i andra människors situation, utveckla tolerans, utveckla sitt språk och sitt tänkande.

Organisatoriskt arbetar vi med barn i olika grupper grundat på behov, mognad och ålder. Som grund för detta arbetar vi utifrån *Läroplan för förskolan* och vår *arbetsplan*.

Föräldrakontakt – föräldrasamverkan.

De viktigaste personerna för barnen är ni som föräldrar. Vi på förskolan är ett komplement.

Vid det dagliga lämnandet/hämtandet pratar vi allmänt om saker som ditt barn upplevt under dagen.

För att kunna prata lite mer ingående med varandra erbjuder vi ett utvecklingssamtal 1-2 ggr/år. Där är både vi och ni förberedda för att ge samtalet kvalitet och innehåll. De samtalen handlar om ditt barns utveckling och lärande. Vill man som förälder ha ett extra samtal utöver de utvecklingssamtal som erbjuds så ska man avtala en tid tillsammans med ansvarig pedagog. Det är

mycket bättre att samtala i lugn och ro än att prata över barnens huvud.

Allmän information (verksamhetsfrågor, föreläsningar mm.) ges till er föräldrar bl.a. genom föräldramöte, föräldrafika, anslag och e-mail mm.

Vi samarbetar med BVC, BUP (Barn och ungdomspsykiatri), FBHV (Föräldrabarnhälsovården) m.fl. Vi kan hjälpa till att förmedla den kontakten om ni föräldrar så önskar och utifrån behov.

Det finns ett föräldraråd på förskolan där varje avdelning har representanter. Om detta kan du läsa i en pärm som finns på avdelningen. Där finns även protokoll från träffarna.

Vår avdelnings representant/representanter är:

.....

.....

.....

Rutiner under dagen

06:30 Förskolan öppnar.

06:30-07:00 Barnen ska lämnas på fjärilens avdelning där två pedagoger finns.

07:00 Finns en pedagog på plats från varje avdelning.

08.00 Serveras frukost. Barn som ska komma till frukost ser vi helst gärna komma 10 minuter innan för att vi på bästa sätt ge ett bra bemötande och att frukoststunden inte störs.

09:00 Ute/inneaktivitet. Se anslag på respektive avdelning.

11:00 Serveras lunch.

12:00 Vila. Ute/Inneaktivitet. Se anslag på respektive avdelning.

14.00 – 14:30 Serveras mellanmål.

16:30 Tar stängningspersonalen över och vi stänger antingen inne (Fjärilen/lekhallen) eller ute.

17.30 Förskolan stänger (vid behov senast 18.30).

OBS:

- Under måltiderna har vi inte alltid möjlighet att svara. Skicka då ett SMS eller ring lite senare.
- Om ditt/ert barn behöver barnomsorg längre än till 17:30 meddela oss i god tid innan. Personalen kan behöva lägga om sitt schema vid ev. ändring av stängningstid.

Att tänka på som vårdnadshavare

Utevistelsen:

Utevistelsen är en del av dagen. Vi försöker ta till vara på årstidernas växlingar och erbjuder aktiviteter som passar därefter.

- Vi är ute i alla väder. Så det är viktigt att barnen har med sig kläder efter väder. Minst 1 gång/dag går vi ut.
- Det är bra om du som förälder lägger fram de utekläder ditt barn behöver för dagen på deras hylla. Det underlättar för oss och ditt barn när det är dags att gå ut.
- Anser ni att barnet inte kan vara ute pga. att barnet har varit sjuk, så kan vi inte undvara någon personal för att stanna inne med ditt barn. Då ska barnet vara hemma tills det är så pass frisk att det klarar av förskolans vardag både inne och ute.

Inomhusvistelsen:

- Det måste finnas extrakläder på förskolan, helst flera ombyten, naturligtvis anpassade efter årstiden.
- Egna saker som barnen tar med hemifrån till förskolan ansvarar vi **inte** för, det är barnen själva och ni föräldrar som står för det ansvaret.
- Blöjor ansvarar ni för att det finns. Vi påminner när blöjorna börjar ta slut.
- Vid hämtning titta **ALLTID** i torkskåpet om barnet har kläder där. Lägg sedan det som inte ska hem på barnets hylla.
- **Märk barnens kläder och skor.** Det är omöjligt för oss att hålla reda på barnens omärkta kläder och skor. Detta underlättar både för oss och er föräldrar.
- Tänk på allergirisken, använd inte parfym eller annat med stark doft innan ni kommer till förskolan.

Vid sjukdom och ledighet gäller:

- Ring eller sms:a förskolan i god tid om barnet är sjuk/ledig eller ska komma tillbaka efter sjukdom/ledighet. Dock senast 07:30 samma dag för att underlätta för oss och beställning av matportioner till köket.
- Om barnet blir sjuk på förskolan eller om något annat har hänt barnet så ringer vi er. Det är då viktigt att vi har rätt telefonnummer. Vid ändring av telefonnummer ska detta meddelas direkt till personalen.
- Barnet ska minst vara hemma en dag symptomfri efter sjukdom.
- Vid magsjuka/vinterkräksjuka ska barnet stanna hemma **48 timmar** efter sista kräkningen.
- Vid vattkoppor ska alla koppor torkat ut innan barnet åter får vara på förskolan. Inkubationstiden kan variera. Mer finns att läsa på internet.

Läs mer:

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/pagefile/s/20448/smitta-i-forskolan-en-kunskapsoversikt-2008-126-1.pdf>

Det viktigaste är att allmäntillståndet hos barnet är bra. Om barnet behöver sova extra mycket eller vara inomhus, eller att det helt enkelt inte orkar med en dag på förskolan ska barnet vara hemma. Om du är osäker om ditt barn orkar med dagen kan du rådgöra med oss.

Detta gäller kring barnens tider:

- Några gånger per år skickar vi ut tidslappar där det är ert ansvar som vårdnadshavare att se till att vi får in rätt ifyllda tider för barnet/barnen. Det förenklar både för oss och för köket så att vi kan planera upp dagen på bästa sätt.
- Det är **VIKTIGT** att ni föräldrar passar tiderna. Personalschemat grundar sig utefter de tider ni har satt upp på barnen.
- Ni föräldrar ska **ALLTID** meddela personalen om eventuella ändringar i barnens tider mm.
- Det är också viktigt att personalen meddelas av er föräldrar om **VEM** som kommer och hämtar barnet då inte ni själva ska eller kan göra det. Vi lämnar nämligen inte ut barnen annars.

Övrig information

Vila/sova:

De barn som ska sova lägger vi i deras egna privata vagnar och de sover utomhus om det inte är allt för kallt ute. Det är bra om du som förälder bäddar vagnen och fäller ner i sovläge så underlättar du för oss.

Försäkring:

Ditt/ert barn är försäkrat under den tid barnet vistas här på förskolan genom försäkringsföretaget Protector Försäkring ASA. Om någon olycka skulle inträffa så ringer vi er föräldrar och rapporterar sedan in olyckan till Östersunds kommun. Östersunds kommun står för försäkringskostnaden men ni som föräldrar är skyldiga att anmäla om skadan är framme till Protector Försäkring ASA.

Anmälan görs på: skador@protectorforsakring.se eller på telefonnummer: 08-410 637 00

För mer information kontakta personalen, du kan också se mer information på Östersunds kommuns hemsida:

<http://www.ostersund.se/omoss/sakerhetochkrisberedskap/forsakringar>

Anslagstavlan och hemsidan:

På anslagstavlan finner ni viktig information. Även på hemsidan finns det tillgänglig information att ta del av. Håll dig uppdaterad.

<http://www.ostersund.se/barn-och-utbildning/forskola/forskolor/forskolan-mosippan.html>

Fotografering:

Om man som förälder vill ta kort på sitt barn tillsammans med andra barn här på förskolan så är det **INTE TILLÅTET** att lägga ut dessa på Internet. **ANSVARET** ligger på er föräldrar att detta inte sker.

Traditioner och födelsedagar:

Vi följer årets traditioner och firar dem på sedvanligt sätt bland annat jul, påsk och midsommar. När barnen fyller år, uppmärksammar vi födelsedagen med att sjunga för barnet. Bjuds barnen hem till privata kalas, så ska inbjudan skickas hem om **inte** hela barngruppen är bjuden.

