



Uppföljande
granskning
2017

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanfattning

I rapporten sammanfattas resultat från uppföljande granskning av insatser till elever i behov av särskilt stöd 2011 och BOUN:s arbete mot diskriminering och kränkande behandling 2013. Uppföljningens syfte är att följa upp och bedöma nämndens arbeten för måluppfyllelse. Uppföljningen av systematiskt arbetsmiljöarbete 2015 syftar till att undersöka och bedöma internkontrollen. Utgångspunkter är de rekommendationer som lämnats i ursprunglig fördjupningsgranskning. De väsentligaste iakttagelserna är följande:

Insatser till elever i behov av särskilt stöd 2011

Skolornas arbeten med systematiska kvalitetsarbeten utgör grunden för förbättringsarbeten. Det innefattar de utvecklingsområden som uppmärksammas när det gäller insatser för elever i behov av särskilt stöd. Resursfördelningsmodellen i skolverksamheten håller på att gå igenom. Riktlinjer och rutiner revideras kontinuerligt för att säkerställa likvärdigheten i behoven. Utvärdering görs på enhetsnivån med stöd från elevhälsoteam, central elevhälsa och sakkunniga vid förvaltningen. Formaliserat forum för specialpedagoger har "pausats" p g a tidsbrist. Dialoggrupp som representeras av rektorer och ledningen för elevhälsan har införts.

BOUN:s arbete mot diskriminering och kränkande behandling 2013

Nämnden bedömdes i ursprunglig granskning inte fullt ut ha erforderliga rutiner avseende verksamheternas arbete mot diskriminering och kränkande behandling. Nämnden svarade bland annat att systemstöd och rutiner för skolskjuts skulle införas/tas fram. Uppföljningen visar att rutiner revideras och dialoger kring området förs vid rektorsmöten. Det framgår inte hur informationer når all personal. Systemstöd och rutin enligt ovan har inte införts/tagits fram.

Rekommendationer

För att nämnden ska kunna ha god kontroll över processerna och kunna bedöma om verksamheten lever upp till lagkraven är det väsentligt att kontrollaktiviteter inom ram för internkontrollen identifieras. Rapporteringen kring det systematiska kvalitetsarbetet torde inrymma verksamheternas arbeten inom ovan granskningsområden. Vi rekommenderar att återrapporteringen i nämnden utvecklas.

Sammanfattning

Systematiskt arbetsmiljöarbete 2015

Rekommendationer om förbättringar i ursprunglig granskning rörde bland andra upprättandet av skriftliga fördelningar av arbetsmiljöuppgifter på alla nivåer, forum för dialog kring riskbedömningar/handlingsplaner, strukturerad uppföljning av åtgärder i handlingsplaner samt att regelbunden rapportering görs i nämnd kring arbetsmiljöarbetet.

Uppföljningen visar på att förutsättningarna för det systematiska arbetsmiljöarbetet utvecklats i enlighet med revisorernas rekommendationer.

Bedömning

Vi bedömer att nämnden har tillfredsställande förutsättningar till måluppfyllelse med mindre iakttagelser när det gäller insatser till elever i behov av särskilt stöd.

I vår uppföljning av rutiner för verksamheternas arbeten mot diskriminering och kränkande behandling har vi bedömt att förbättringar erfordras utifrån lämnade rekommendationer i tidigare granskning.

Vi rekommenderar att återrapporteringen i nämnden utvecklas för att säkerställa den interna kontrollen.

Uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet pekar på en tillfredsställande intern kontroll.

Måluppfyllelse

Insatser till elever i behov av särskilt stöd



BOUN:s arbete mot diskriminering och kränkande behandling



Intern kontroll

Systematiskt arbetsmiljöarbete



Bedömningen grundas enligt följande

- Erfordrar väsentliga förbättringar
- Erfordrar förbättringar
- Tillfredsställande mindre iakttagelser
- Tillfredsställande

Insatser till elever i behov av särskilt stöd 2011

Granskning	Resultat
Riktlinjer	Riktlinjer och rutiner revideras kontinuerligt utifrån förändringar i skollagen och andra styrdokument. Riktlinjer för stöd via tilläggsbelopp, BIBASS, omarbetas i samband med pågående översyn av nuvarande resursfördelning till skolorna. Utgångspunkter för revideringar är skolornas systematiska kvalitetsarbeten. I riktlinjerna tydliggörs vad som gäller beträffande tilläggsbelopp för barn och elever med omfattande behov av särskilt stöd samt kompletterar lagar och förordningar på området. Syftet är att säkerställa att barn och ungdomar behandlas lika vid bedömning av tilläggsbelopp.
Utvärdering	Rektor ansvarar för att aktuella behov tillgodoses. Verksamhetschef ska ha möjlighet att utvärdera vilka insatser som vidtagits och hur dessa bidragit till barnets/elevens utveckling. Stöd via BIBASS medel analyseras och utvärderas även på huvudmannanivån. Erfarenheter från utvärderingar ger inspel för planering av insatser och utvecklingsbehov inom ram för kvalitetsarbetet.
Stöd till rektor	Stöd till rektors kan fås via elevhälsoteam eller från central elevhälsa. Sakkunnigstöd kan lämnas vid förvaltningen. Psykologstöd säkerställs genom kontinuerligt kvalitets- och utvecklingsarbete på enhetsnivån.
Samverkan elevhälsan	En dialoggrupp med representanter från rektorer och elevhälsan har införts. Nätverksträffar med specialpedagogiskt innehåll och fokus har pågått tiden 2014-2016 och är nu "pausade" på grund av tidsbrist.
Åtterrapport i nämnd	Enskilda elevärenden kan lyftas till nämndpresidium för kännedom. Rapporter från skolinspektionen redovisas i nämnden.

BOUN:s arbete mot diskriminering och kränkande behandling 2013

Granskning	Resultat
Rutiner	<p>Utgångspunkter för området styrs i skollagens bestämmelser. Process- och dokumentationskrav diskuteras kontinuerligt på rektorsmöten. Processkarta för kränkingsärenden har tagits fram. Informationer lämnas vid introduktion och utbildning av rektorer samt vid medarbetarsamtal. Blankett för anmälan "misstanke om kränkande behandling" finns lättillgänglig via intranätet.</p> <p>Rutiner och mallar som används i rapporteringen av diskriminering och kränkande behandling utgör bilagor till Elevhälsoplanen 2011. Rutiner och mallar revideras löpande vid behov. För att kunna agera både förebyggande och i situationer som uppkommer måste all personal ha god kunskap om innebörden i diskrimineringsgrunderna. En ständigt pågående dialog förs vid rektorsmötena. Inga uppgifter lämnas om på det sätt informationer når all personal.</p>
Systemstöd	<p>I nämndsvar från ursprunglig granskning lämnas uppgifter om att systemstöd för elevärenden ska införas för att klara hanteringen, vilket inte har gjorts. System för åtgärdsprogram och särskilda anpassningar finns.</p>
Utvärdering	<p>Statistik tas fram på huvudmannanivån och används till viss del i utvecklingsarbeten. Närmare beskrivning lämnas inte. Elevhälsan ger stöd och utbildning vid behov. Chefer/skyddsombud utbildas. Aktiviteter i syfte att identifiera utvecklingsbehov och bevaka aktualitet i bestämmelser och förhållnings-/arbetssätt har efterfrågats i granskningen.</p>
Återrapport i nämnd	<p>Nämndpresidium får informationer i enskilda ärenden i förekommande fall. Antal ärenden meddelas nämnd i pärm för delegationsbeslut.</p>

Systematiskt arbetsmiljöarbete 2015

Granskning	Resultat
Riskbedömningar/ handlingsplaner	<p>Riskbedömningar görs kontinuerligt vid förändringar, omorganisation o.s.v. av berörd chef tillsammans medskyddsombud. Dokumentationsstöd finns och koordinator vid förvaltningen kan hjälpa till. Enhetlig arbetsmodell, RKA dvs risk- och konsekvensanalys, används i arbetet.</p> <p>Handlingsplan med åtgärder upprättas utifrån riskerna där ansvarig utses och tidplan sätts. Handlingsplanen följs upp och revideras löpande.</p>
Uppföljning	<p>Uppföljning av handlingsplaner sker på flera nivåer. På förvaltningsnivå i förvaltningsledning och i skyddskommitté på förvaltningssamverkansgrupp. Skolledarnas arbetsbelastning följs upp i lokal skyddskommitté/samverkansgrupp med verksamhetschefer och skolledare.</p>
Skolledarnas höga arbetsbelastning	<p>Utpekade riskområden kring skolledarnas arbetssituation har rört "tid att utföra arbetsuppgifter", "besvär av långvarig stress" och "svårigheter att koppla av på fritiden". Bättre kunskaper i dagsläget har fört med sig att åtgärder vidtagits som förbättrat situationen med hög arbetsbelastning för skolledarna. Exempel på åtgärder för att minska administrativ belastning: bättre stöd från skoladministratörer, stöd för vikarieplanering, avlastning fastighetsfrågor, förändrad organisering av vaktmästare samt anställning av intendent.</p> <p>Stöd lämnas för att underlätta chefsuppdraget genom bland andra stöd i personalfrågor via HR, utbildning i systemstöd stratsys, bättre introduktion nya skolledare, centralt stöd i arbetsmiljö- och kvalitetsarbetet, utökning av antalet skolledare, kontinuerlig tjänsteplanering m.m.</p>

Systematiskt arbetsmiljöarbete 2015

Granskning	Resultat
Effekt av åtgärder	<p>Åtgärder utvärderas årligen vid ledningens genomgång och skyddskommittéer enligt rutinen för arbetsmiljöarbetet. Bedömningar görs om att arbetssituationen har förbättrats men att resultat av samtliga åtgärder inte kan utläsas ännu. Exempelvis anställs intendenten från hösten 2017. Ändrad organisation för vaktmästare och vikarieplanering i förskola genomförs innevarande läsår.</p>
Ansvarsfördelning/ kommunikation	<p>Ansvarsfördelningen har setts över och är numera tydlig och dokumenteras. Dokumentation görs av rektor tillsammans med koordinators och förvaras både hos rektor och förvaltningen. Vid förändringar görs ny ansvarsfördelning och dokumentationen revideras.</p> <p>Medarbetarsamtal, medarbetarundersökning, skyddsron och skyddskommitté/samverkansgrupp är fora för nödvändig kommunikation.</p>
Åtterrapporering i nämnd	<p>Åtterrapporering sker årligen i samband med ledningens genomgång om arbetsmiljö både muntligt samt i skriftlig rapport i nämnden. Dokumentationen i verktyget stratsys håller på att utvecklas.</p>