

Information till vårdnadshavare

Öppen fritidsverksamhet - fritidsklubb

Barn- och utbildningsförvaltningen 181123



I 14 kap 7 § Skollagen anges det att:

“Fritidshem ska erbjudas till och med vårterminen det år då eleven fyller 13 år. Från och med höstterminen det år då eleven fyller 10 år får öppen fritidsverksamhet erbjudas i stället för fritidshem, om eleven inte på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av sådant särskilt stöd i sin utveckling som endast kan erbjudas i fritidshem.”

I 25 kap 4 § skollagen anges det att:

”Den öppna fritidsverksamheten ska genom pedagogisk verksamhet komplettera utbildningen i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan och andra särskilda utbildningsformer i vilka skolplikt kan fullgöras.

Verksamheten ska erbjuda barnen möjlighet till utveckling och lärande samt en meningsfull fritid och rekreation”.

Öppen fritidsverksamhet vänder sig till 10 – 12 åringar som inte behöver den omsorg och tillsyn som ges i fritidshem eller pedagogisk omsorg. Barnen är inte inskrivna. Familjerna avgör själva när och hur ofta barnen ska delta. Den öppna fritidsverksamheten kan vara samordnad med skola och fritidshem och/eller kommunens övriga fritidsverksamheter för barn och ungdom. Den kan även anordnas i samarbete med föreningslivet.

Källa: Skolverkets PM om barn och personal i annan pedagogisk verksamhet.

De öppna fritidsverksamheter som kommer att samverka med fritidsgård är i nuläget:

- Vallaskolan
- Treälvsskolan
- Lugnviksskolan
- Parkskolan
- Torvallaskolan

De som har öppna fritidsverksamheter och kommer bedriva verksamhet i skolans lokaler:

- Norra skolan (bedriver verksamhet sedan tidigare)
- Östbergsskolan (bedriver verksamhet sedan tidigare)
- Fagervallen (startade 1 oktober 2018)
- Odenslundskolan (startade 1 oktober 2018)
- Körfältsskolan
- Tavelbäcksskolan
- Fjällängsskolan
- Mimergården
- Ängsmogården (startade 1 oktober 2018)
- Kastalskolan
- Lillsjöskolan (inklusive elever från årskurs 6 Storsjöskolan)

Öppna fritidsverksamheter som bedöms behöva integreras med fritidshemmet är:

- Marieby
- Orrviken
- Häggenås
- Bringåsen
- Fåker
- Ångsta

Öppen fritidsverksamhet för årskurs 6 kommer att erbjudas på:

- Parkskolan
- Torvallaskolan
- Lillsjöskolan (Storsjöskolans elever i årskurs 6)

Öppen fritidsverksamhet - Måltider

Måltidsservice kommer att tillhandahålla mellanmål och även lunch under skolloven till den kommunalt drivna öppna fritidsverksamheten. Några föreningsdrivna verksamheter använder sig också av Måltidsservices tjänster. För de kommunalt drivna öppna fritidsverksamheterna kommer Måltidsservice även att administrera betalning via swish alternativt fakturahantering. Se mer i bilaga debiteringsunderlag och bilaga swish. Ingen kontanthantering kommer att ske.

Skolan stämmer av vilka elever som äter mellanmål och lunch (under skollov). Måltidsservice skickar en betalningslista till skolan på de som har swishat in betalning eller betalat via faktura.

Prislistan nedan gäller för alla öppna fritidsverksamheter det vill säga även de föreningsdrivna:

- 10 st mellanmål kostar 150 kr och 21 st mellanmål kostar 300kr
- Lunch 35 kr
- Enstaka mellanmål 20 kr

Öppettider

Under skolåret är öppen fritidsverksamhet tillgänglig från skoldagens slut till ca 17.00. Variationer kan förekomma. I slutet av en dag kan den öppna fritidsverksamheten samverka med fritidshemmet.

Verksamhet under skollov

Verksamhet erbjuds under skollov i en omfattning av 5 timmar per dag. Varje rektor fattar beslut om öppettider för respektive öppna fritidsverksamhet. Vid behov under skollov har de öppna fritidsverksamheterna möjlighet att samverka med andra fritidsverksamheter, fritidshem och förskolor.



Information om mellanmål och lunch vid fritidsklubbar

Eleverna kommer att serveras mellanmål varje dag i matsalen till självkostnadspris.

Under loven serveras även lunch.

Priset för mellanmål:

- 10 st mellanmål 150 kr
- 21 st mellanmål 300 kr
- Enstaka mellanmål 20 kr

Priset för lunch: 35 kr /dag

Detta ska betalas till Måltidsservice via Swish.

Har ni inte möjlighet att betala via Swish kan betalning ske med faktura.

Hur betalningen går till ser ni i bilagan "Debiteringsunderlag och Bilaga Swish".

Personalen på klubben noterar vilka som äter.

Har du frågor, vänder du dig till rektor på din skola.

Kajsa Eklund
Barn- och Utbildningsförvaltningen

Elisabeth Bengtsson
Måltidsservice



Debiteringsunderlag – Måltider Fritidsklubben

Samtliga uppgifter nedan är obligatoriska och måste fyllas i.

Personnummer: _____

Namn: _____

Adress: _____

Postnr: _____

Ort: _____

Debiteringen avser: _____
(ange Skola, barnets namn, samt om det avser mellanmål eller lunch under skollov)

Belopp: _____

Ovanstående belopp godtas för fakturering. Jag intygar även att jag har tagit del av informationen angående behandling av personuppgifter (se sida 2).

Datum: _____

Underskrift: _____

Information till kontaktperson inom Barn- och utbildningsförvaltningen:

Blanketten scannas in och mailas till maltidsservice@ostersund.se eller skickas via Internposten till Måltidsservice Administration.

Så här betalar du med Swish för måltider på fritidsklubbar inom Östersunds kommun

När du betalar med Swish går det bra att antingen scanna av QR-koden, vilket är enklast, eller skiva in telefonnumret som står angivet nedan.

VIKTIGT!

Som meddelande måste du skriva:

Skola, barnets namn, samt om det avser mellanmål eller lunch.

Skulle en transaktion bli felaktig måste ni kontakta:

Elisabeth Bengtsson
elisabeth.bengtsson@ostersund.se
063-14 02 26



Behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig. De uppgifter vi behöver spara och behandla är de uppgifter som du själv lämnar på blanketten. Personnummer, Namn, Adress, Postnummer och Ort. Syftet med behandlingen är registrera ett kundnummer hos Östersunds kommun för att kunna fakturera dig som kund för de tjänster du beställer.

Uppgifterna lämnas av den registrerade personen och är nödvändiga för att ingå ett avtal för att kunna faktureras för de tjänster som är beställda. Om inte samtliga obligatoriska uppgifter lämnas kan vi tyvärr inte förmedla våra tjänster. Vi följer de lagar som gäller kring integritet vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är avtal. Dina uppgifter kommer att sparas i Östersunds kommuns ekonomisystem för fakturering.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med företag inom samma koncern. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Uppgifterna kommer inte att överföras till land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Utförarstyrelsen. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, dataportabilitet eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss via kundcenter, kundcenter@ostersund.se eller 063-14 30 00. Du når vårt dataskyddsbud genom att mejla till gdpr@ostersund.se. Om du har invändningar kring vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna ett klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Mer information om dina rättigheter som registrerad hittar du på www.ostersund.se/dataskydd