

Plan mot kränkande behandling

Vallaskolan F-9

201123 - 211123

Ansvarig:

Maria Lundman rektor Vallaskolan F-9

Plan upprättad av:

Maria Landqvist bitr. rektor Vallaskolan 7-9

Vision

På Vallaskolan ska inga former av kränkande behandling, diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier förekomma. Vi ska sträva efter att alla elever ska känna sig trygga, sedda och respekterade.

Varför plan mot kränkande behandling?

Enligt 6 kapitlet 8 § skollagen finns lagkrav på att varje skolenhet ska upprätta en årlig plan mot kränkande behandling. Detta för att synliggöra hur skolan arbetar med främjande, förebyggande och åtgärdande insatser.

Vad säger lagen?

Från och med 1 januari 2017 ska elever vara delaktiga i framtagande av den årliga planen. Det har också införts en skyldighet att ha riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier.

Vad innebär diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Diskriminering: Att någon i en likartad situation blir sämre behandlad än någon annan (missgynnad). Det ska kunna härledas till de sju lagstadgade diskrimineringsgrunderna. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt.

Diskrimineringsgrunderna:

- Kön
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Trakasserier Yttranden eller handlingar som har samband med en diskrimineringsgrund.

Exempel: Att förlöjliga en person eller använda sig av nedvärderande generaliseringar. Det kan också handla om att någon blir kallad ”blatte”, ”mongo”, ”fjolla” eller liknande.

Sexuella trakasserier: Trakasserier kan också vara av sexuell natur, så kallade sexuella

trakasserier. Det kan handla om beröringar, tafsande, skämt, förslag, blickar, jargong eller bilder som är sexuellt anspelade.

Kränkande behandling Är ett uppträdande som kränker en person utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund.

Verksamheter som omfattas av planen?

Planen omfattar verksamheterna F-9 och fritidshem på Vallaskolan. Planen gäller från 23/11-20 till 23/11-21. Upprättad plan ska senast utvärderas 210909. Den som är ansvarig för att utvärdering genomförs är Maria Landqvist, biträdande rektor Vallaskolan 7-9 i samarbete med trygghetsgruppen på skolan.

Arbetsgång vid framtagandet av ny plan:

	Vad?	Ansvarig?
1	Bearbetning av elevenkät: a) Genomgång av enkätfrågor. b) Diskussion kring genomförandet av enkäten.	Bitr.rektor och trygghetsgruppen.
2	Genomförande av enkät	Respektive handledare/klasslärare
3	Sammanställning av enkät	Bitr. rektor
4	Bearbetning/analys av sammanställning: a) Elevråd b) Rektor c) Arbetslag d) Trygghetsgrupp e) EHT	Bitr.rektor
5	Revidering av ordningsregler	Bitr. Rektor och trygghetsgruppen
6	Utkast av Plan mot kränkande behandling innehållande: a) Årsplanering för främjande och förebyggande åtgärder. b) Tydlig struktur för det åtgärdande arbetet vid händelse av kränkning, diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier.	Bitr. rektor och trygghetsgruppen.
7	Utkast av plan på remiss: a) Elevrådet b) Rektor c) Arbetslag	Bitr.rektor och trygghetsgrupp.
8	Färdigställd plan	Bitr. rektor

9	Plan informeras till samtlig personal under en APT	Rektor
9	Plan informeras till elever och föräldrar a) Utvecklingssamtal b) Föräldramöten	Handledare/klasslärare
10	Vid behov fortbildas personal i hantering av ärenden enligt arbetsgång i det åtgärdande arbetet.	Rektor, bitr. rektorer eller eventuellt trygghetsgruppen.

Utvärdering av föregående plan

Eftersom plan inte var upprättad för föregående år har ingen utvärdering kunnat genomföras. Plan som funnits upprättad har varit gällande under år 2018/2019 och då skolan har bytt rektor som varit ansvarig för arbetet med att ta fram en ny plan mot kränkande behandling och skolstrukturen har förändrats på Vallaskolan från att vara tre skolenheter till att bli en skolenhet är planen 2018/2019 inte aktuell att utvärdera.

Kartläggning

Kartläggning som används som underlag för planen är en enkät för F-3 som är åldersanpassad samt en annan enkät som genomförts för elever 4-9. Verksamheter på Vallaskolan är F-3, fritidshem, 4-6 och 7-9. För F-3 har kartläggning genomförts under lektionstid med stöd av pedagog.

Enkätresultat

Överlag visar enkäten på en god trygghet på Vallaskolan. Men vi ser att vi behöver arbeta vidare kring vissa delar. Då det inte går att arbeta med allt samtidigt har vi utifrån enkätresultaten valt ut nedanstående punkter att arbeta vidare med. Eftersom enkäterna är olika utformade så ger de olika inriktade insatser. Dessa insatser beskrivs nedan.

Insatser gällande främjande och förebyggande arbete 2020/2021

Utifrån den analys som genomförts av enkätresultat ser vi ett behov av att arbeta med följande insatser under kommande arbetsår 1/11-2020 - 1/11-2021.

Vad?	Verksamhet?	Innebär?	Ansvarig?
Introducera elever och vårdnadshavare i hur det åtgärdande arbetet genomförs på skolan då elever i den öppna frågan på slutet i enkäten 4-9 upplever att lärare säger att de ska ta tag i det som händer men elever ser inte aktivt	Denna insats genomförs inom alla verksamheter.	Under v. 45 – 48 görs en riktad insats kring att beskriva dels denna plan men också hur man arbetar med åtgärdande arbete. Ett brev skrivs från rektor som delger föräldrar information och hänvisning till	Handledare/klasslärare samt rektor F-9.

att de gör det. Vi behöver därför tydliggöra vårt åtgärdande arbete och den rutin som finns på skolan.		den nya planen mot kränkande behandling.	
--	--	--	--

Ytterligare insatser förebyggande och främjande.

Öka tryggheten på rasterna	Öka tryggheten på rasterna	Öka tryggheten på rasterna
F-3	4-6	7-9
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rastvärdar under rasterna. 2. Attraktiv utemiljö: Planerade rastaktiviteter som alla erbjuds delta i. Utsedda ansvarig för rastaktiviteter utses av rektor. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rastvärdar under rasterna. 2. Attraktiv utemiljö: Planerade rastaktiviteter som alla erbjuds delta i. Ansvariga för rastaktiviteter utses av bitr. rektor. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rastvärdar under rasterna som finns i korridorerna och söker av otrygga områden som eleverna beskriver i genomförd trygghetsenkät. 2. Utökade tider på fritidsgården. Eleverna önskar att gården håller öppet under luncherna mer än de gör i dagsläget. 3. Fler sittplatser. 4. Rastaktiviteter lärarledda genomförs under valda raster under veckan. 5. Lärarassistenter utökad resurs som rastvärdar. 6. Lärare följer det rastvärdsschema som är skapat. 7. Kuratorer genomför rastaktivitet varje torsdag.
Ansvarig:	Ansvarig:	Ansvarig:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rektor F-3 utser rastvärdar. 2. Rastvärdar med ansvar för rastaktiviteter gör en plan som 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Biträdande rektor 4-6 utser rastvärdar. 2. Rastvärdar med ansvar för rastaktiviteter gör en plan som genomförs under under från 1/11-2020 till 1/11-2021. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Biträdande rektor 7-9 utser rastvärdar 2. Biträdande rektor inleder en dialog med fritidsgården. 3. Investeringbehov lämnas in till förvaltningen. 4. Rastaktiviteter startas upp ansvar för aktiviteter

genomförs under från 1/11-2020 till 1/11-2021.		tilldelas av biträdande rektor. Genomförs 1/11-2020 till 1/11-2021.
Allas lika värde	Allas lika värde	Allas lika värde
F-3	4-6	7-9
1. Alla Barn i Centrum - föräldrautbildning kopplat till förskoleklass (eventuellt högre klasser utifrån intresse)	1. HASP åk 4 (hälsa, arbetsmiljö, självkänsla och prestation) 2. Åk. 6 - Lektioner kring mående, sociala medier samt normer (kopplat till diskrimineringsgrunderna)	1. Föräldrakvällar i åk 7 – kommunikation, sociala medier och ANDT. 2. Aktiva insatser under handledartid.
Ansvarig 1. Kuratorer	Ansvarig 1. Kuratorer 2. Kuratorer/skol-sköterska.	Ansvarig 1. Kuratorer 2. Handledare
Trygga vuxna	Integritet	Integritet
F-3	4-6	7-9
1. Alla elever ska ha en vuxen att vända sig till på skolan i fritidshemmet	2. Hälsosamtal 3. Livskunskap (pubertet, stopp min kropp osv.) i åk. 5 (3 pass i varje klass med skolkur. och skolsköt.)	1. Hälsosamtal
Ansvarig 1. Rektor F-3	Ansvarig 1. Skolsköterska 2. Kuratorer	Ansvarig 1. Skolsköterska
Tillit – respekt Elev/elev, elev/vuxen Vuxen/elev.	Tillit – respekt Elev/elev, elev/vuxen Vuxen/elev.	Tillit – respekt Elev/elev, elev/vuxen Vuxen/elev.
F-3	4-6	7-9
Vår gemensamma elevsyn. Aktivt arbete med vår gemensamma värdegrund.	Vår gemensamma elevsyn. Aktivt arbete med vår gemensamma värdegrund.	1. Vår gemensamma elevsyn. 2. Aktivt arbete med vår gemensamma värdegrund.

Ansvarig 1. Ansvarig	Ansvarig 1. Biträdande rektor. 2. Klasslärare//biträdande rektor.	Ansvarig 1. Biträdande rektor. 2. Handledare/biträdande rektor.
--------------------------------	--	--

Information kring plan mot kränkande behandling delges:	Personal vid APT under november/december 2020.	Elever vid respektive stadies elevråd november/december. Därefter av handledare/klasslärare under lämplig tid.	Föräldrar vid föräldramöte ht 20 Under år 2020 delges föräldrar via rektorsbrev och plan läggs ut på hemsida.
--	--	--	---

Ordningsregler

Varje skolenhet ska upprätta ordningsregler enligt skollagen kap 5 §5. Detta för att förtydliga vad som gäller på skolan och vad man som elev och vuxen på skolan förväntas efterleva då man är på skolan. Till ordningsregler på Vallaskolan presenteras även konsekvenser så att man också som elev och vuxen vet vilka åtgärder som kommer att vidtas ifall man mot förmodan bryter mot någon av reglerna.

Ordningsregler på Vallaskolan 2020/2021

1. Alla befinner sig på skolans område under skoltid (om inte aktiviteten kräver annat)
2. Alla tar sitt ansvar för studiero och trygghet på skolan
3. Alla på skolan tar ansvar för en trivsamt miljö
4. Alla bemöter varandra med respekt och hänsyn
5. Alla passar tiden och fokuserar på skolarbetet under lektionstid.
6. Alla lektioner och undervisningssalar är mobilfria.
7. All filmning, fotografering och ljudupptagning är inte tillåtet. (Om inte aktiviteten kräver annat)
8. All publicering av bilder, filmer och ljudupptagning på t.ex. internet kräver godkännande av den som blivit fotad, filmad eller ljudinspelad.
9. Alla använder ett vårdat språk på skolan både i tal och i skrift.
10. Snöbollskastning är inte tillåten på skolan.
11. Alla använder hjälm i isbanor, kanor och i samband med cykling samt vid kickbikesåkning.
12. Alla visar allergihänsyn.

Konsekvenser vid händelse då regler bryts på Vallaskolan 2020/2021

1. Samtal till hemmet, klassföreståndare är ansvarig
2. Konsekvenstrappa enligt skollag (Se bilaga)

3. Återställa det som eventuellt har förstörts eller skapat oreda. (Ansvariga är: elever samt klasslärare/handledare)
4. Åtgärder enligt vår plan mot kränkande behandling.(Ansvarig: rektor)
5. Samtal med hemmet (1 klasslärare/ämneslärare, 2 handledare (7-9))
6. Klasslärare/handledare kontaktar hemmet, vid störande av studiero och trygghet på skolan följs konsekvenstrappan enligt skollag.
7. Kontakt med hemmet samt eventuell kontakt med polis.
8. Kontakt med hemmet samt eventuell kontakt med polis.
9. Kontakt med hemmet via handledare/klasslärare.
10. Kontakt med hemmet via handledare/klasslärare.
11. Kontakt med hemmet via handledare/klasslärare.
12. Kontakt med hemmet via handledare/klasslärare.

Stadiespecifika ordningsrelger	F-3/Fritidshemmet	4-6	7-9
1.	Vi går <u>in</u> inomhus	Vi går <u>in</u> inomhus	Vi går <u>in</u> inomhus
2	Inga mössor och kepsar i matsalen.	Inga mössor och kepsar i matsalen.	Inga mössor och kepsar i matsalen.
3	Vi rekommenderar att eleverna inte har med sig mobiler till skolan. Den får ej användas under skol- och fritidstid. Skolan tar inget ansvar för mobiltelefonerna.	Lektioner/undervisning är mobilfri om läraren inte säger annat.	Lektioner/undervisning är mobilfri om läraren inte säger annat.
4		Inga mobiltelefoner i matsalen.	Inga mobiltelefoner i matsalen.
5	Leksaker lämnas hemma. Uteleksaker får tas med på egen risk.	Leksaker lämnas hemma.	Dina saker och ditt skolmaterial förvaras i det du skåp <u>DU</u> blivit tilldelad.
6	Kalasinbjudningar sker på fritiden, dessa får ej lämnas på skolan eller fritidshemmet.	Kalasinbjudningar sker på fritiden, dessa får ej lämnas på skolan.	
7	Vi tar ansvar för att hålla ordning på våra egna och gemensamma saker, ansvarar för att våra gemensamma saker inte går sönder.	Vi tar ansvar för att hålla ordning på våra egna och gemensamma saker, ansvarar för att våra gemensamma saker inte går sönder.	Vi tar ansvar för att hålla ordning på våra egna och gemensamma saker, ansvarar för att våra gemensamma saker inte går sönder.
8	Vi bemöter varandra med vänlighet och hjälper varandra	Vi bemöter varandra med vänlighet och hjälper varandra.	Vi bemöter varandra med vänlighet och hjälper varandra.
9	Bollsporter genomförs	Bollsporter genomförs	Bollsporter genomförs

	på anvisad plats.	på anvisad plats.	på anvisad plats.
10	Skräp kastas i papperskorgen.	Skräp kastas i papperskorgen.	Skräp kastas i papperskorgen.
11	Vi lyssnar på varandra.	Vi lyssnar på varandra.	Vi lyssnar på varandra.
12	Du är välkommen att handla på Ica innan kl. 8.00 på morgonen och h efter 15.00 på eftermiddagen.	Du är välkommen att handla på Ica innan kl. 8.00 på morgonen och h efter 15.00 på eftermiddagen.	Du är välkommen att handla på Ica innan kl. 8.00 på morgonen och h efter 15.00 på eftermiddagen.
13	Vi är ute på rasterna	Vi är ute på rasterna	Vi uppmuntrar uteaktiviteter men möjligheten att vara inne finns. Inomhus har vi inte hjulförsedda skor eller fordon.
14	Under vintern åker vi skidor på ängen och i guppen på rasten.	På vintern åker vi skidor på ängen och i guppen.	
15	Vi cyklar i guppen från åk 3.	Vi cyklar i guppen från åk 3.	
16	Vi klättrar inte i träd eller buskar på skoltid eller fritidstid.	Vi klättrar inte i träd på skoltid.	Vi klättrar inte i träd på skoltid.
17	Vi bär inte varandra på axlarna ,skojbråkar eller brottas.	Vi respekterar varandras integritet och ”skojbråkar” t.ex. inte med varandra.	Vi respekterar varandras integritet och ”skojbråkar” t.ex. inte med varandra.
18	Pinnar bygger vi kojor med.	Alla former av tobak, alkohol, droger är inte tillåtet på skolan i enlighet med Östersunds kommun och Vallaskolans drogpolicyplan.	Alla former av tobak, alkohol, droger är inte tillåtet på skolan i enlighet med Östersunds kommun och Vallaskolans drogpolicyplan.

Konsekvens då man bryter mot stadievisa ordningsregler:

1. Samtal handledare
2. Samtal med vårdnadshavare.
3. Möte med elev, handledare och vårdnadshavare.
4. Möte elev, handledare, vårdnadshavare och specialpedagog alternativt kurator.
5. Möte elev, handledare, vårdnadshavare, specialpedagog/kurator och biträdande rektor.
6. Möte elev, handledare, vårdnadshavare, specialpedagog/kurator, biträdande rektor och rektor.
7. Konsekvenser i enlighet med konsekvenstrappan i skollagen.

Dessa konsekvenser kan ske enligt den turordning som beskrivs ovan eller enligt den ordning biträdande rektor eller rektor beslutar.

Handlingsplan vid händelser gällande diskriminering, trakasserier sexuella trakasserier och kränkande behandling mellan elever.

Dokumentation görs i DF-respons Östersunds kommuns dokumentationssystem. Rektor utser ansvarig utredare via DF-respons.

1. När skolan får kännedom om att diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling har förekommit på Vallaskolan startar vårt arbete med vår plan mot kränkande behandling. Det är rektor som beslutar gällande detta.
2. Handledare/klasslärare tar kontakt med vårdnadshavare till utsatt elev och genomför samtal kring vad som hänt.
3. Två utredare i trygghetsgruppen på skolan delegeras ansvar för att genomföra samtal med elever inblandade i händelsen. Detta görs skyndsamt och meddelas inte till elev i förväg.
4. Rektor informerar vid behov skolans elevhälsoteam gällande händelsen.
5. Samtal genomförs i enlighet med samtalsmall. En utredare i trygghetsgruppen håller i samtalet, en utredare i trygghetsgruppen antecknar i DF-respons.
6. Kontakt tas med samtliga vårdnadshavare av utredare.
7. Uppföljning med elever sker efter en vecka av utredare.
8. Efter uppföljning med elever tar rektor beslut om att avsluta ärendet alternativt utreda vidare. Vid vidare utredning tar rektor stöd av skolans elevhälsoteam.
9. Vid fortsatt utredning kallar rektor till möte med vårdnadshavare.

Handlingsplan vid upptäckt av kränkningar, diskriminering eller trakasserier när elev utsätts av personal:

1. Om det kommer till personalens kännedom att en elev upplevt sig kränkt, diskriminerad, sexuellt trakasserad eller trakasserad av personal anmäls det till biträdande rektor alternativt rektor. Anmälan kan göras av eleven själv eller av elevens vårdnadshavare.
2. Biträdande rektor alternativt rektor beslutar hur samtal ska genomföras, med hänsyn till elevens bästa.
3. Elevens vårdnadshavare kontaktas av klasslärare/handledare, biträdande rektor eller rektor.
4. Uppföljning av samtal genomförs av biträdande rektor alternativt rektor.
5. Ärendet dokumenteras genomförs av biträdande rektor alternativt rektor.

