



Dokumentnamn: Reglemente för kommunrevisorerna i Östersunds kommun	Sid: 1(2)
Antagningsbeslut: KF 2022-12-20, § 309	Reviderad:

REVISIONSREGLEMENTE för revisorerna i Östersunds kommun

1 § Revisionens roll

Revisorerna och lekmannarevisorerna (revisionen) är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och bolag. Revisionen har en central roll när det gäller att säkerställa insynen i och kontrollen av all verksamhet som kommunen ansvarar för. Den har därmed en viktig funktion i den lokala självstyrelsen. Revisionen kan skänka legitimitet och förtroende åt verksamheten, men kan också vara förmedlare av väsentlig och nödvändig kritik. Med sina insatser kan revisionen också generera bidrag till förbättring och utveckling. Att arbeta stödjande och framåtsyftande med synpunkter, råd och rekommendationer, står inte i strid med revisorernas oberoende. Ett effektivt revisionsarbete förutsätter dialog och förtroende mellan revisorerna och de som granskas.

2 § Revisionsuppgiften

Den övergripande revisionsuppgiften i kommunen är att granska om verksamheten följer fullmäktiges beslut och om verksamheten uppnår de politiska målen inom givna ekonomiska ramar. En väsentlig del är att följa arbetet med styrning och kontroll av verksamheten. Att vara revisor och lekmannarevisor är ett förtroendeuppdrag med oberoende, saklighet och hög integritet.

3 § Revisorernas organisation

Kommunfullmäktige utser revisorer med en representant för varje parti **representerat i kommunfullmäktige.**

Bland kommunens revisorer utses två lekmannarevisorer för vart och ett av kommunens bolag där kommunen har mer än 50 % ägande. (Jämkraft = en lekmannarevisor och en ersättare) Även i bolag där kommunen har mindre ägarandel än 50 % kan lekmannarevisor utses. För kommunalförbund, stiftelser, samordningsförbund m fl. där kommunen finns med, utses kommunala revisorer inom revisionsgruppen för att därmed uppnå en sammanhållande



Dokumentnamn: Reglemente för kommunrevisorerna i Östersunds kommun	Sid: 1(2)
Antagningsbeslut: KF 2022-12-20, § 309	Reviderad:

revision.

Revisorerna arbetar med hela granskningsuppdraget i en samlad revision.

4 § Presidium revisionen

Fullmäktige utser en ordförande och en vice ordförande för den tid som fullmäktige bestämmer. Fullmäktige utser även lekmannarevisorerna.

5 § Uppdragstid

Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelsen. Det första året i mandatperioden inleds med dubbla grupper revisorer.

6 § Revisorernas uppgifter

För revisorerna gäller bestämmelserna om revision i kommunallagen, bestämmelser som påverkar kommunal revision i annan lagstiftning, utfärdade ägardirektiv för kommunala företag samt detta reglemente. Revisionsarbetet ska bedrivas med utgångspunkt i god revisions sed i kommunal verksamhet.

7 § Tillkommande uppdrag

Kommunens revisorer föreslår, efter upphandling, godkända/auktoriserade revisorer till kommunens företag.

8 § Budget

För revisorernas budget är kommunfullmäktiges presidium beredning.

9 § Kostnad lekmannarevision

Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisionen i aktiebolagen, förbund etc.



Dokumentnamn: Reglemente för kommunrevisorerna i Östersunds kommun	Sid: 1(2)
Antagningsbeslut: KF 2022-12-20, § 309	Reviderad:

10 § Sakkunniga

Revisorerna anlitar enligt 12 kap 8 § kommunallagen själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs. Revisorerna avgör själva i vilken utsträckning detta ska ske genom upphandling eller genom att anställa egen personal.

Vid anställning är revisorerna anställningsmyndighet för de sakkunniga biträden som anställs i kommunen och har att följa övergripande kommungemensamma beslut i personalfrågor.

Revisorerna ska som anställningsmyndighet besluta om anställning, entledigande, ledigheter, lön, förmåner och anställningsvillkor inom kommunens gemensamma villkor samt i övrigt fullgöra de skyldigheter som åligger dem som arbetsgivare.

Revisorerna beslutar själva i upphandlingsärenden. Kommunens riktlinjer för upphandlingar ska tillämpas.

Bestämmelserna i 12 kap 9 § kommunallagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

11 § Revisorernas sammanträden

Ordföranden kallar revisorerna till sammanträden i ärenden i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Ordföranden får även kalla sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder.

Möjligheter till sammanträde på distans ska finnas.

12 § Minnesanteckningar

Minnesanteckningar ska föras vid revisorernas sammanträden i granskningsarbetet. En skrivelse i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är ense om skrivelsens innehåll. Skrivelsen ska undertecknas av ordföranden och ytterligare en person som revisorerna utser.

13 § Revisorernas förvaltningsbeslut och protokoll

Av 12 kap 10, 11 och §§ kommunallagen följer att de beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och i 14-18 §§ om jäv ska tas upp i protokoll.



Dokumentnamn: Reglemente för kommunrevisorerna i Östersunds kommun	Sid: 1(2)
Antagningsbeslut: KF 2022-12-20, § 309	Reviderad:

Protokollet justeras av ordföranden och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

14 § Revisorerna och fullmäktige

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar, minst två gånger varje år. Revisorerna har en stående punkt på fullmäktiges sammanträden vid vilken revisorerna kan informera om revisionens arbete och resultat.

15 § Revisorernas initiativrätt och obligatorisk rapportering

I ärenden som avser och berör revisionen har revisorerna rätt att yttra sig till och i fullmäktige. Revisorerna kan initiera ärende i fullmäktige med anledning av sin granskning och om sin förvaltning, när de bedömer att så behövs.

16 § Löpande rapportering till fullmäktige

Revisionens granskningar tillställs ledamöterna i fullmäktige löpande under året. Detta uppfyller kravet i kommunallagen att de sakkunnigas rapporter ska fogas till revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

17 § Uttalande om delårsrapport

Revisorernas utlåtande om måluppfyllelse i samband med delårsrapport lämnas till fullmäktige inför deras behandling av delårsrapporten.

18 § Revisionsberättelse

Revisionsberättelsen ska lämnas till fullmäktige senast fyra veckor efter det att kommunstyrelsen behandlat årsredovisningen.

Lekmannarevisorernas granskningsrapporter ska lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.



Dokumentnamn: Reglemente för kommunrevisorerna i Östersunds kommun	Sid: 1(2)
Antagningsbeslut: KF 2022-12-20, § 309	Reviderad:

19 § Personuppgiftsansvar

Revisorerna är personuppgiftsansvariga och utser dataskyddsbud.

20 § Arkiv

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

Detta reglemente träder i kraft 2023-01-01