



Plan mot kränkande behandling Brittsbo fsk 2020

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet.

Ansvariga för planen

Rektor Thomas Edström och personalen vid förskolan i Brittsbo.

Vår vision/Våra ledord –

Detta ska genomsyra vår verksamhet (gäller både barn, pedagoger och vårdnadshavare):

- **Olikheter** –

Det som gör oss lika är att vi är olika oavsett bakgrund (diskrimineringsgrunderna).

Detta ska märkas genom pedagogernas förhållningssätt – hur vi bemöter och pratar med varandra - alla nivåer.

- **Positivism** –

Vi säger saker med en positiv klang t ex ”åk i rutschkanan med fötterna före” istället för ”åk inte i rutschkana med huvudet före”. Vi lägger stort fokus på ett gott bemötande - alla känna sig välkommen på förskolan. Pedagogerna ska agera stöttande, lyssnande och vara goda ledare. Ta bort ”Nej!”. Inte använda barnens namn i negativa sammanhang. Barnen ska ha rätt till en positiv känsla kring sitt namn.

- **Kommunikation** –

Öppenhet i huset. Vi pratar med varandra och inte om varandra – gäller även till barn och vårdnadshavare. Vi ger barnen stöd i att kommunicera t ex TAKK och bildstöd. Vi jobbar på att personalgruppen blir en trygg grupp – att våga uttrycka sina tankar och åsikter – det finns inga rätt och fel. Allas åsikter är viktiga.

- **Gemenskap** –

Att alla är delar i helheten Brittsbo – ett hus ett arbetslag ”Alla barn är allas barn”.

Planen gäller från

2019-11-29

Planen gäller till

2020-12-31

Läsår

2020

Barnens delaktighet

Alla barn på förskolan är delaktiga i vår vision i de vardagliga situationerna. Alla har rätt att få känna sig värdefulla och sedda. Alla barn har tilltro till sin egen förmåga och uppmuntras till att hjälpa varandra. Vi jobbar främjande med barns alla rättigheter via de tio ”Kompisböckerna”.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Planen delges på ett föräldraforum varje läsår (föräldramöte eller föräldraråd) samt finns att läsa i hallen på varje avdelning. Likabehandlingsplanen ligger även ute på vår hemsida. Trivsel diskuteras kontinuerligt.

Förskolepedagogernas delaktighet

Förskolepedagogerna är delaktiga i upprättande, revidering, utvärdering samt är ansvariga för att den kontinuerligt följs i det vardagliga arbetet. Vikarier och ny personal informeras om planen via introduktionshäfte för nyanställda. Denna ska finnas på förskolan.

Förankring av planen

Alla förskolepedagoger ska känna till planen. Alla föräldrar delges planen. Planen förankras hos barnen genom ett aktivt arbete i vardagen.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Eftersom Brittsbo fsk är en ny förskola så har vi ingen plan från föregående år.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Se ovan.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Se ovan.

Årets plan ska utvärderas senast

2020-12-31

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen skall följas upp i halvårsanalys på en utvecklingsdag vt-20.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektorn

Främjande insatser

Namn

Trygghet

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, ålder, rätten till sin egen kropp och sexuella övergrepp.

Mål

Alla barn på vår förskola ska få möjlighet att känna sig trygga på förskolan. Pedagogerna ska aktivt arbeta för att alla barn är trygga i relationer till barn, vuxna och fysiska miljöer både inne och ute.

Insats

Vi lägger stort fokus på ett gott bemötande. Alla ska känna sig välkomna på förskolan. Pedagogerna ska agera stöttande, lyssnande och vara goda ledare. Vi har en öppen dialog mellan oss vuxna (pedagoger och vårdnadshavare).

Andra insatser för att barnen ska få möjlighet att känna sig trygga:

- Sjunga namn-sången på samlingar.
- Vi välkomnar på morgonen och bemöter barnen med namn.
- Vi vuxna är närvarande t ex vi sitter ner på golvet så att barnen kan komma till oss. Vi fördelar oss i olika rum och sprider ut oss där barnen är.
- Vi köper in Kompisböckerna för att använda detta material främjande och förebyggande.
- Vi tränar barnen på att använda "Stopp-handen" och rätten att säga "Nej!".
- Ge barn stöd i att kommunicera t ex TAKK och bildstöd.
- Vi jobbar på att barn- och personalgruppen blir en trygg grupp – att våga uttrycka sina tankar och åsikter – det finns inga rätt och fel. Allas åsikter är viktiga.

Datum när det ska vara klart

Vt-2020

Namn

Empati

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Ålder.

Mål

Alla barn ska utveckla sin förmåga att respektera, lyssna, ta hänsyn och hjälpa varandra. Vi strävar efter att varje barn utvecklar förståelse för känslor, varandras åsikter och perspektiv, ömsesidighet och hur man är en bra kompis.

Insats

- Vi arbetar främjande och förebyggande med de tio "Kompisböckerna". Vi återknyter till dessa löpande i vardagliga situationer.
- Vi arbetar för ett tillåtande klimat där alla barn får komma till tals.
- Vi sätter ord på och uppmuntrar barnens positiva handlingar.
- Vi ger tid och möjlighet för barnen att "göra själv" och hjälpa varandra - "Fråga en kompis".
- Pedagogerna handleder barnen till turtagning i vardagssituationer, t ex vid rutschkanan, handtvätt, vid gungorna etc.
- Pedagogerna bekräftar barnen så att de känner sig lyssnade på – att barnen känner tillit att komma till pedagogerna.

Ansvarig

Förskolepedagogerna.

Datum när det ska vara klart

Vt-2020.

Namn

Kommunikation

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Ålder.

Mål

Vi strävar efter att varje barn ska kunna utveckla intresse för och förmåga att uttrycka tankar och åsikter så att de kan påverka sin vardag på förskolan.

Insats

- Under samlingar och måltider ser vi till så att alla barn får chansen att prata/lyssna. Det är pedagogernas ansvar att fördela talutrymmet och uppmuntra alla att komma till tals.
- Vårt förhållningssätt är att respektera varandra genom att lyssna på den som pratar.
- Vid aktiviteter med fast plats ansvarar pedagogerna för att organisera om vid behov.
- Dela upp barngruppen i mindre grupper – för att skapa lugn och ro och barnen får större utrymme att uttrycka sina tankar och åsikter.

Ansvarig

Förskolepedagogerna

Datum när det ska vara klart?

Vt-2020

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Observationer av ”otrygga platser” och eventuella kränkningar i barngruppen. Samtal med barnen. Under inskolningen lyfter vi vikten av öppen dialog mellan förskola och hem. På reflektionstid och BHT går vi igenom barngruppen. Daglig kontakt med vårdnadshavarna. Vid föräldramötet, föräldrårådet, inskolningssamtalen och utvecklingssamtalen diskuteras trivsel och trygghet.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Ålder. Rätten till sin egen kropp och sexuella övergrepp.

Hur barn och vårdnadshavare har involverats i kartläggningen

Barnen är involverade vid dagliga samtal. Likabehandlingsplanen finns uppsatt vid varje förskoleavdelnings entré och ligger tillgänglig på vår hemsida för vårdnadshavarna.

Hur pedagogerna har involverats i kartläggningen

Samtal med barn/vårdnadshavare/kollegor. Vid reflektionstid och personalmöten. Personalen får kartläggningsmaterial kontinuerligt av rektorn.

Resultat och analys

Vi diskuterar och analyserar kontinuerligt arbetet på personalmöten och reflektionstid och på utvecklingsdagarna.

Förebyggande åtgärder

Namn

Organisation.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

Ingen ska bli utsatt för kränkande behandling.

Åtgärd

- Vi planerar och organiserar verksamheten utifrån de olika behov som finns i barngruppen.
- Vi strävar efter att pedagogerna ska finnas nära barnen för att kunna stötta och handleda barnen gällande samspel och interaktion med varandra.
- Vi organiserar i olika grupper utifrån olika behov.
- Vi delar in barngruppen i mindre grupper för att motverka kränkande behandling och för att alla ska bli sedda.

Ansvarig

Förskolepedagogerna.

Datum när det ska vara klart

Vt-2020.

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår förskola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Pedagogerna strävar efter att ha uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus. Vi kartlägger otrygga platser och etablerar strategier för att ha god uppsikt över dessa.

Personer som barn och föräldrar kan vända sig till

Förskolepedagogerna på sitt barns avdelning (i första hand) och till rektor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn eller en vuxen

Uppmärksamma, prata med barnen om vad som hänt. Använda sig av ”hur-frågor” Hur kände du? Hur tänkte du? Hur tror du att den andre kände sig? Hur ska du göra för att den andre ska bli glad? Hur ska du göra nästa gång du hamnar i en liknande situation? Vi uppmuntrar barnen att ”göra” förlåt. De vuxna ser till att det barn som utsatts för kränkningen får en upprättelse för det inträffade genom tröst och genomgång av det inträffade. Om vi ser att någon i personalgruppen gör ”fel” gentemot barnen skall vi agera direkt. Ta den personen åt sidan och fråga hur den tänkte.

När personal får kännedom om att ett barn känt sig eller anser sig blivit utsatt för kränkande behandling ska en anmälan göras.

Vid anmälan kränkande behandling:

1. Förskolepedagogerna gör en anmälan enligt anmälningskyldigheten (skollagen). Anmälan går till rektorn samt BOUN. Detta sker via DF Respons.
2. Rektorns gör en bedömning om utredning startas eller ej.
Om rektorn beslutar att starta en utredning:
3. Vårdnadshavarna kontaktas utifrån utredningens utgång.
4. Samtal med vårdnadshavarna. Både med det vårdnadshavarna till det barn som kränker och det som blivit utsatt. Om det är en vuxen som misstänks ha kränkt ett barn genomför rektorn ett samtal med den personen.
5. Förskolan vidtar åtgärder, exempelvis omfördelning av personalresurser, samtal med barn och vårdnadshavare, upprätta en handlingsplan, observation och dokumentation.
6. Tidsbestämd uppföljning.
7. Vårdnadshavare kan överklaga utredningens beslut - klagomål enligt skollagen till huvudmannen.

Rutiner för att åtgärda när vuxen kränks av vuxen (Kränkande särbehandling enligt arbetsmiljölagen)

- Den kränkte ska prata med den det berör och berätta hur den känner.
- Skyddsombud, rektorn, fackligt ombud, Falck healthcare (0200-21 63 00) finns som stöd.
- Rektorn samtalar snarast med de inblandade och vidtar motverkande åtgärder.
- Rektorn ansvarar för att en utredning startas. Område HR kan fungera som stöd.
- Inblandade erbjuds företagshälsovård.
- Rektorn ansvarar för kontinuerliga uppföljningar.

Rutiner för dokumentation

Dokumentation görs av den i ärendet ansvarig, dvs rektorn.

Rutiner för uppföljning

Vid upprepade tillfällen eller incidenter riktade mot ett och samma barn skall föräldrar, rektor och specialpedagog informeras och vidare åtgärder vidtas vid behov. Efter 2-3 veckor följs insatsen upp genom samtal med föräldrarna samt i personalgruppen. Detsamma gäller vid kränkning vuxen-vuxen.

Rutiner för dokumentation

Vid behov skriver vi loggbok/minnesanteckningar vid kränkningar för att se om detta upprepas och blir ett mönster.

Ansvarsförhållande

Rektor och förskolepedagogerna ansvarar för det som händer i förskoleverksamheten (barnen) och rektor är ansvarig gentemot förskolepedagogerna. Det är föräldrars ansvar att vända sig till förskolans pedagoger/rektor om deras barn ger uttryck för att ha blivit kränkt eller inte trivs på förskolan.