

# Kvalitetskrav

Förskola, Annan pedagogisk verksamhet,  
Förskoleklass, Grundskola,  
Grundsärskola, Fritidshem,  
Tillsyn över 12 år enligt LSS,  
Elevhälsa

**Barn- och utbildningsnämnden**

2015-10-28 Dnr 1482-2015

Rev 2016-06-08 Dnr 1085-2016

Rev 2016-11-15 Dnr 1085-2016

# Innehållsförteckning

## 1 ALLMÄNT

- Miljömedvetenhet, fysisk aktivitet och hälsa
- Kost

## 2 FÖRSKOLA

- Öppettider
- Personaltäthet
- Måltider i förskolan
- Specialpedagogisk resurs
- Planeringsdagar
- Sammanslagningar under semesterperioder

## 2 ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET

- Pedagogisk omsorg i hemmet
- Omsorg på obekvämtid
- Öppen förskola

## 3 FÖRSKOLEKLASS/GRUNDSKOLA/GRUNDSÄRSKOLA

- Öppettider
- Förskoleklass
- Gruppstorlek
- Avgifter i skolan
- Anvisning till skola
- Skollunch
- Resor inom skolans verksamhet
- Skolskjuts
- Studie- och yrkesvägledning
- Skolbibliotek
- Sommarskola
- Undervisning för nyanlända
- Modersmålsundervisning
- Frånvaro
- Personalkompetens i grundsärskolan
- Integrerade elever i grundskolan

## 5 FRITIDSHEM

- Öppettider
- Frukost
- Öppen fritidsverksamhet (se mer utvecklad form av kvalitetskrav i dokumentet "Kvalitetskrav fritidsgårdar")

## 5 TILLSYN ÖVER 12 ÅR ENLIGT LSS

- Tillgänglighet
- Fritidsaktiviteter i samhället

## 6 ELEVHÄLSA

- Personalsammansättning
- Pedagogisk handledning
- Autismteamet
- Särskild undervisning vid sjukhus
- Föräldrastöd
- Närvarostöd
- Forskning och utveckling

**OBS!**  
**Kvalitetskrav för fritidsgårdar**  
**beskrivs i eget dokument!**

# Barn- och utbildningsnämndens kvalitetskrav

*Kvalitetskraven är barn- och utbildningsnämndens särskilda krav på verksamheterna. De handlar om att förtydliga nämndens höjda ambitionsnivå i förhållande till det redan lagstadgade.*

*Förutom att följa kraven i Skollagen, Arbetsmiljölagen och andra relevanta lagar och förordningar ska samtliga verksamheter inom nämndens ansvarsområde använda de gemensamma rutiner och administrativa system som finns i förvaltningen. Detta i syfte att säkerställa en likvärdighet för barn, elever och personal.*

*Avvikelser från de fastställda kvalitetskraven ska godkännas av förvaltningschefen på delegation av barn- och utbildningsnämnden.*

## Miljömedvetenhet, fysisk aktivitet och hälsa

Verksamheten medvetandegör i det pedagogiskt arbetet olika miljöaspekter i enlighet med Agenda 21.

Utemiljön är trygg och stimulerande för att bidra till att barn och ungdomar uppskattar uteaktiviteter. Verksamheten organiseras så att fysisk aktivitet blir ett naturligt inslag varje dag.

I utbildningskommunen Östersund innebär det att alla barn och unga får ta del av och utvecklar kulturarvet av olika aktiviteter och idrotter.

Barn- och ungdomslokaler samt skolgårdar/förskolegårdar är alkohol-, narkotika-, doping- och tobaksfria (ANDT) miljöer.

## Kost

Barn/elever ges tillfälle till dialog och inflytande samt möjlighet att påverka måltiden och dess miljö.

I förebyggande syfte mot allergiska reaktioner ingår inte sesamfrö, nötter, mandel eller jordnötter i något som serveras på förskolor/skolor. Nötter, mandel och jordnötter skall överhuvudtaget inte förekomma i förskole- / skollokaler. På varje förskola/skola finns en kvalitetssäkring i form av dokumentation där det framgår vem som är ansvarig för att berörd personal har kunskap om barnets allergi/överkänslighet, en handlingsplan som beskriver insatser vid en akut reaktion samt registrering av tillbudet.

Där måltiden är kostnadsfri för personal är den en pedagogisk verksamhet.

Skolkaféerna erbjuder inte godis, läsk eller andra sötsaker.

Tillbuds- eller skaderapportering registreras omedelbart i RISKPRIO.

Återrapport om tillbud eller skador sker till nämnden i samband med delårsuppföljningar samt bokslut.

## Förskola

SKOLLAGEN 2010:800 KAP.8

### Öppettider

Förskolan är som längst öppen 12 timmar per dag. Rikttiden för öppethållande är 06.30-18.30, men vid behov kan förskolechef efter samråd med berörda besluta om andra öppettider än rikttiden.

### Personaltäthet

Beräkningstalet för personal inom förskolan är sex barn per heltidsanställd personal inom respektive förskolechefs ansvarsområde.

### Måltider i förskolan

Förskolan serverar frukost, lunch och mellanmål.

### Specialpedagogisk resurs

Varje förskola har tillgång till specialpedagogisk kompetens i arbetet med att stödja verksamhetens utveckling.

### Planeringsdagar

Förskolan har möjlighet att stänga verksamheten för planeringsdagar två dagar per termin. Dessa dagar meddelas vårdnadshavarna minst två månader i förväg. Om inte vårdnadshavare själva kan lösa omsorgen under planeringsdagarna erbjuds omsorg på annan förskola i kommunen.

### Sammanslagningar under semesterperioder

Under perioder på året då det är färre barn i verksamheten samverkar förskolor och omsorg kan erbjudas på annan plats än den vanligen gör.

## Annan pedagogisk verksamhet

SKOLLAGEN 2010:800 KAP.25

### Pedagogisk omsorg i hemmet

Pedagogisk omsorg i hemmet kan erbjudas om vårdnadshavare önskar det.

### Omsorg på obekvämtid

Två förskolor har vid behov öppet alla dagar för barn 1-12 år från familjer med obekväma arbetstider. Förskolorna har öppet 17.00 – 07.00.

Med obekvämtid avses

- efter 18.30
- natt
- helg

### Öppen förskola

Öppen förskola erbjuds som en kompletterande form av förskoleverksamhet och riktar sig till barn som inte är inskrivna i förskola samt till förälder, dagbarnvårdare eller annan vuxen som har ansvar för medföljande barn. Öppen förskola erbjuder barn en pedagogisk gruppverksamhet samtidigt som den ger föräldrar stöd i föräldrarollen. Ett avtal finns med Region Jämtland Härjedalen och Östersunds kommun socialförvaltning om att bedriva familjecentral.

# Förskoleklass/grundskola/grundsärskola

## Öppettider

Skolan är tillgänglig och öppen 30 minuter före skolans start läsårets alla skoldagar. Skolans verksamhet bedrivs mellan de tider som rektor beslutar om i samråd med skolskjutsansvarig och övriga berörda.

## Förskoleklass

Verksamhet i förskoleklass bedrivs vanligen varje dag mellan 08.00 och 11.30 med lunch inräknad.

## Grupstorlek

Riktvärdet för förskoleklass till och med årskurs 5 är 22 elever per grupp. Detta är en gradvis utveckling som påbörjades läsåret 2015-2016, för att då endast omfatta förskoleklass. Läsåret 2016-2017 omfattas förskoleklass-årskurs 1. Riktvärdet på 22 elever/grupp förskoleklass-årskurs 5 är således fullt genomfört 2020-2021.

För årskurs 6-9 är riktvärdet per grupp 30 elever.

Grundsärskolans lärartäthet för inriktning träningskola är fem elever/grupp och för grundsärskolan åtta elever/grupp.

## Avgifter i skolan

Skolan är avgiftsfri, vilket innebär att det inte krävs några som helst avgifter eller uppstår några kostnader för den enskilde eleven vid deltagande i den obligatoriska undervisningen.

## Anvisning till skola/fritt skolval

Östersunds kommun tillämpar fritt skolval. Alla elever har rätt till en kommunal grundskola. Det är oftast den skola som ligger närmast hemmet. Den kallas anvisningsskola.

## Skollunch

Elever i förskoleklass erbjuds lunch varje dag under skolåret.

Verksamheten ska vid schemaläggning/organisation sträva efter att eleverna ge förutsättningar för matro samt rast och rekreation.

## Resor inom skolans verksamhet

Resor till och från annan skola eller till andra lokaler för undervisning i till exempel slöjd, idrott, moderna språk eller studiebesök, teaterbesök, prao/praktik etc. räknas inte som skolskjuts. Respektive skola bekostar dessa skjutsar. I möjligaste mån används de busskort som eleverna erhållit kostnadsfritt genom kommunens försorg.

## Skolskjuts

Elever i förskoleklass erbjuds skolskjuts enligt nämndens beslutade skolskjutsregler.

## Studie- och yrkesvägledning

Varje skola har tillgång till utbildad studievägledare.

## Skolbibliotek

Varje skola har tillgång till utbildad barnbibliotekarie.

## Sommarskola

Elever i årskurs 8 ges möjlighet att söka till sommarskola två veckor under sommarlovet.

## Undervisning för nyanlända

Nyanlända elever med begränsade kunskaper i svenska tas vanligen emot i en förberedelseklass.

Dessa klasser finns i ett flertal av kommunens skolor. I förberedelseklasserna har pedagogerna kompetens i svenska som andraspråk. Förutom dessa finns även tillgång till studiehandledning på elevens modersmål. I förberedelseklassen kartläggs elevens kunskaper så att eleven kan årskursplaceras inom två månader.

## Modersmålsundervisning

Alla elever med annat modersmål än svenska erbjuds modersmålsundervisning i samma omfattning oavsett språk och antal.

## Frånvaro

All frånvaro registreras i rådande närvaro/frånvarosystem och följs upp. Rapportering sker till barn- och utbildningsnämnden snarast efter varje termin.

## Personalkompetens i grundsärskolan

Grundsärskolans personalkompetens utgörs av speciallärare, förskollärare, fritidspedagog och vid behov elevassistent.

## Integrerade grundsärskoleelever i grundskolan

I de fall elever mottagna i grundsärskolan är integrerade i grundskolan ansvarar Elevhälsan för att erbjuda kvalificerad pedagogisk handledning till berörd personal inom grundskolan.

# Fritidshem

## Öppettider

Fritidshemmen är öppna vardagar från 06.30 till skoldagens början och efter skoldagens slut fram till klockan 18.30.

För barn i förskoleklass erbjuds fritidshemsverksamhet efter förskoleklassens slut, vanligen klockan 11.30 och fram till klockan 18.30.

Fritidshem i grundsärskolan har öppet 06.30-18.30.

## Frukost

Frukost serveras till barn med omsorgsbehov före klockan 07.00.

Mellanmål serveras dagligen. Under skollov serveras även lunch.

## Planeringsdagar

Fritidshemmet har möjlighet att stänga verksamheten för planeringsdagar två dagar per termin. Dessa dagar meddelas vårdnadshavarna minst två månader i förväg. Om inte vårdnadshavare själva kan lösa omsorgen under planeringsdagarna erbjuds omsorg på annat fritidshem i kommunen.

## Öppen fritidsverksamhet (se mer utvecklad form av kvalitetskrav i dokumentet "Kvalitetskrav fritidsgårdar")

Öppen fritidsverksamhet, s.k. klubb, erbjuds vardagar efter skoldagens slut fram till klockan 17.00 för elever från åk 4- 6.

Verksamheten i klubben är kostnadsfri. Endast självkostnadspris för måltider tas ut (mellanmål alla dagar och lunch under skolloven).

# Tillsyn över 12 år enligt LSS

## Tillgänglighet

Tillsyn tillhandahålls före och efter skoldagen samt under lov och ferier. Under lov/ferie gäller heldagsomsorg. Skolans verksamhet, s.k. klubb, är öppen vardag efter skoldagens slut till kl 17.00 och under skollov från kl 07.30 - 17.00.

I vissa enskilda fall kan andra tider bli aktuella, det beslutas i så fall av rektor. Verksamheten erbjuder lägerverksamhet.

Under perioder på året då det är färre barn i verksamheten, kan sammanslagning ske med andra klubbar. Verksamheten stänger aldrig, däremot kan verksamheten hänvisas till annan grundsärskolas klubb under en period. Verksamheten är kostnadsfri.

## Fritidsaktiviteter i samhället

Utöver tillsyn och aktiviteter får ungdomarna i de övre tonåren stifta bekantskap med ett bredare utbud av fritidsaktiviteter ute i samhället.

# Elevhälsa

Elevhälsa erbjuds samtliga grundskole- och grundsärskoleelever i kommunen, både inom fristående och kommunal grundskola/grundsärskola.

## Pedagogisk handledning

Elevhälsan erbjuder kvalificerad pedagogisk handledning till den personal inom grundskolan som arbetar med integrerade grundsärskoleelever.

## Autismteamet

Det kommunala autismteamet erbjuder psykologiskt och pedagogiskt stöd för barn/elever med olika former av autismspektrumtillstånd.

## Särskild undervisning vid sjukhus

Särskild undervisning vid sjukhus tillhandahålls enligt Skollagen kap 24.

## Föräldrastöd

Föräldrastöd Östersund ansvarar för uppdraget Föräldrastöd Östersund som fungerar som samordnare och utvecklare för kommunalt föräldrastöd med samverkan mot Region Jämtland Härjedalen och andra aktörer. Målgruppen är föräldrar med barn 0-18 år.

## Närvarostöd

Elevhälsan har ett koordinationsansvar vad gäller stöd vid större närvaroproblematik.

## Forskning och utveckling

Inom enheten Elevhälsa finns en FoU-tjänst som bidrar till forskning och utveckling inom området Elevhälsa i samverkan med Mittuniversitetet.

SKOLLAGEN 2010:800 KAP 2  
HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSLAGEN  
1982:768  
PATIENTSÄKERHETSLAGEN  
2010:659  
PATIENTDATALAGEN 2008:355  
MM  
SOCIALTJÄNSTLAGEN