



Dokumentnamn: Reglemente för socialnämnden		Sida: 1 (6)
Upprättat av: Staffan Hillström	Beslutat av: KF 2014-09-25 § 151	Reviderat

REGLEMENTE FÖR SOCIALNÄMNDEN

Antaget av kommunfullmäktige den 25 september 2014, att gälla från och med den 1 januari 2015.

NÄMNDENS VERKSAMHET

Verksamhetsområde

1 §

Nämnden ansvarar för

- a) kommunens uppgifter inom socialtjänsten såvitt gäller individ- och familjeomsorg,
- b) kommunens prövning av tillstånd för servering av alkoholdrycker,
- c) tillsyn över servering av alkoholdrycker och detaljhandel med öl,
- d) tillsyn enligt tobakslagen samt kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel,
- e) fördelning av bidrag till ideella organisationer inom nämndens verksamhetsområde,
- f) fördelning av bidrag ur sociala fonden för allmänna hjälpbehov och barns hjälpbehov,
- g) ärenden om tjänstekort såvitt avser socialförvaltningens personal,
- h) medelsförvaltning avseende nämndens verksamhet, innefattande att inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt att de åtgärder vidtas som behövs för indrivning av förfallna fordringar. Nämnden har därvid rätt att avtala om amorteringsplan upp till två år samt avskriva fordran.
- i) att främja sociala företag
- j) kommunens uppgifter vad gäller ensamkommande asylsökande barn och barn som beviljats uppehållstillstånd samt migrations- och integrationsfrågor och därmed sammanhängande biståndsfrågor utom det övergripande ansvar kommunstyrelsen har.
- k) utveckling av e-förvaltning och e-tjänster inom nämndens ansvarsområde

2 §

Nämnden ska

- a) besluta om förvaltningens detaljorganisation



Dokumentnamn: Reglemente för socialnämnden		Sida: 2 (6)
Upprättat av: Staffan Hillström	Beslutat av: KF 2014-09-25 § 151	Reviderat

- b) utarbeta förslag till planer och yttra sig över planer, utredningar och remisser som rör nämndens verksamhetsområde

Nämnden ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Nämnden har därvid att årligen fastställa och följa upp en plan för den interna kontrollen.

Beslut om konkurrensutsättning fattas av upphandlande nämnd som vid tveksamhet om konsekvenser för kommunen totalt överlämnar frågan till kommunstyrelsen för prövning.

Vid förhyrning av lokaler ska interna lokaler väljas före externa, om interna lokaler finns att tillgå. Kommunstyrelsen kan dock vid särskilda skäl medge tillstånd till extern förhyrning.

Medborgardialog

3 §

I syfte att öka kommunmedborgarnas engagemang, delaktighet och inflytande ska nämnden i enlighet med kommunens styrprinciper föra medborgardialog i frågor som rör nämndens ansvarsområde.

Nämnden ska särskilt se till att de intressegrupper som direkt berörs av visst ärende i god tid får information och därigenom möjlighet att lämna yttrande som kan beaktas innan beslut fattas av nämnden.

Nämnden ska nyttja olika former och metoder för dialogen med kommunmedborgarna.

Personalansvar

4 §

Nämnden har arbetsgivaransvar för förvaltningens personal med undantag för förvaltningschef.

Nämnden ska inom sitt verksamhetsområde ha hand om frågor som rör förhållandet mellan nämnden som arbetsgivare och dess arbetstagare inom av kommunen antagna riktlinjer, förutom i frågor inom personalorganets (kommunstyrelsens) ansvarsområde.

Ansvar för behandling av personuppgifter

5 §

Nämnden ansvarar för de behandlingar av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhetsområde.



Dokumentnamn: Reglemente för socialnämnden		Sida: 3 (6)
Upprättat av: Staffan Hillström	Beslutat av: KF 2014-09-25 § 151	Reviderat

Rapporteringskyldighet m m

6 §

Nämnden ska regelmässigt till fullmäktige och kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Inget överskridande accepteras av någon nämnd eller styrelse. Det är fastställt budget som gäller och varje nämnd/styrelse har ansvar för att detta följs.

Om nämnden upptäcker att ett överskridande av budget är på väg att ske, ska nämnden omedelbart besluta om åtgärder för att minska kostnaderna och redovisa detta till kommunstyrelsen.

NÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

7 §

Socialnämnden består av sju ledamöter och sju ersättare.

Nämnden har möjlighet att besluta att ledamöter får delta i sammanträden på distans om det sker genom ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

Ersättarnas tjänstgöring m m

8 §

Om ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller vidare delta i ett sammanträde ska ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde eller till ett fortsatt sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare som är närvarande vid socialnämndens sammanträde utan att tjänstgöra har rätt att delta i debatten och få sin mening antecknad i protokollet.



Dokumentnamn: Reglemente för socialnämnden		Sida: 4 (6)
Upprättat av: Staffan Hillström	Beslutat av: KF 2014-09-25 § 151	Reviderat

9 §

Ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

Ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

10 §

Ledamot som är förhindrad att delta i sammanträde eller i del av sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd som kallar ersättare. Ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordförande

11 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Övrig närvarorätt

12 §

Ledamot av kommunfullmäktige har rätt att närvara vid socialnämndens sammanträde men inte delta i överläggningar eller beslut. Närvarorätt föreligger dock inte vid socialnämndens behandling av ärenden som rör myndighetsutövning eller ärende som på annat sätt bedöms nödvändigt att behandlas internt i socialnämnden.

Sammanträden

13 §

Socialnämnden sammanträder på den dag och tid som nämnden bestämmer.

Nämnden har rätt att hålla öppna sammanträden.



Dokumentnamn: Reglemente för socialnämnden		Sida: 5 (6)
Upprättat av: Staffan Hillström	Beslutat av: KF 2014-09-25 § 151	Reviderat

Kallelse

14 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse sammanställs och skickas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska senast fyra dagar före sammanträdesdagen på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet. Kallelse får ske digitalt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar, som tillhör ett ärende på föredragningslistan, ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordförande

15 §

Det åligger socialnämndens ordförande bland annat att

- a) med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndens verksamhetsområde och ta initiativ i dessa frågor
- b) främja samverkan mellan socialnämnden och kommunens övriga nämnder och styrelser, regionala och kommunala företag, andra kommuner, landstinget samt andra myndigheter
- c) representera socialnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter samt vid konferenser och sammanträden om inte nämnden i särskilt fall bestämt annat.

Justering av protokoll

16 §

Socialnämndens protokoll justeras av ordföranden och en ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt före justering.



Dokumentnamn: Reglemente för socialnämnden		Sida: 6 (6)
Upprättat av: Staffan Hillström	Beslutat av: KF 2014-09-25 § 151	Reviderat

Reservation

17 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas innan protokollet justeras.

Delgivning

18 §

Delgivning med socialnämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen, sekreteraren, registrator eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

19 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser, som beslutas av socialnämnden, ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av förvaltningschefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer socialnämnden vem som ska underteckna handlingarna.

Utskott

20 §

Socialnämnden har inte rätt att inrätta utskott.