

# Dexter pour les parents et responsables

## Qu'est-ce que Dexter ?

Dexter est un système de communication entre les établissements scolaires et les foyers. Une grande partie des informations qui se trouvent normalement dans les bureaux de l'établissement sont mises à disposition en ligne.

Les parents et responsables d'enfants scolarisés dans les établissements dans le cadre de la scolarité obligatoire de la commune d'Östersund disposeront d'un compte Dexter. Une fois connecté au système, vous pouvez afficher des données générales sur l'école et des informations plus particulières sur votre enfant. L'administration du système est assurée en fonction des rôles et des niveaux d'autorisation : vous n'avez ainsi accès qu'aux informations qui vous concernent personnellement.

Gardez vos  
informations de  
connexion en lieu sûr !

## Ce que vous pouvez faire dans Dexter

- Notifier une absence pour maladie
- Afficher l'emploi du temps
- Afficher un récapitulatif des absences
- Afficher des documents sur l'avancée de différentes matières
- Afficher la liste des élèves, du personnel, etc.

## Connexion

Vous pouvez vous connecter à Dexter à l'aide de l'adresse suivante : (Le lien est également disponible sur [ostersund.se](http://ostersund.se))

[ostersund.dexter-ist.com](http://ostersund.dexter-ist.com)

Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe qui vous ont été envoyés. Une fois connecté, vous trouverez sur le bureau des raccourcis pour la partie administrative. Dans la liste déroulante, vous pouvez sélectionner l'enfant pour lequel vous souhaitez envoyer une notification d'absence pour maladie ou afficher l'emploi du temps.



**::Välkommen**

**Välkommen till Dexter, Agneta!**  
För att se din egen personliga information, välj ett barn och använd länkarna nedan.

**Linnéa, Norrekaskolan**

↳ <a href="#">Anmäl frånvaro</a>	↳ <a href="#">Betygsvisning</a>
↳ <a href="#">Elevkort</a>	↳ <a href="#">Frånvaro</a>
↳ <a href="#">Grupplistor</a>	↳ <a href="#">Individuella val</a>
↳ <a href="#">Klasslista</a>	↳ <a href="#">Mentorlister</a>
↳ <a href="#">Nationella prov</a>	↳ <a href="#">Personallista</a>
↳ <a href="#">Schema - elev</a>	↳ <a href="#">Schema - lärare</a>

**Max, Sturegymnasiet**

## Loi sur la protection des données (Personuppgiftslagen, PUL)

Dexter affiche des informations provenant du registre des élèves du système de l'école. Il contient les informations dont l'école a besoin afin d'exercer son autorité, par exemple l'adresse, un récapitulatif des notes et les parents et éducateurs.

Le responsable de la protection des données de l'Administration de l'enfance et de l'enseignement pour le système et l'enregistrement des élèves est :  
Martin Westin, 063-14 30 00

## Notification d'absence

Les absences peuvent être notifiées en ligne sur Dexter après connexion, ou dans l'application mobile Dexter. Pour envoyer une notification d'absence pour maladie, il vous suffit de sélectionner le motif de l'absence et la date, puis de cliquer sur *Enregistrer (Spara)* ; le responsable pédagogique et l'enseignant peuvent voir que

**::Registrera anmäld frånvaro**

**Namn:** Linnéa Anell [Visa frånvaro under läsåret](#)  
**Klass:** 6A  
**Födelsedatum:** 031103

**Anmäl frånvaro**

Orsak	Startdatum	Tid(HH:mm)	Slutdatum	Tid(HH:mm)	Anmärkning
✓ Välj orsak ----- Frånvar oanmälan	2016-06-02		2016-06-02		

celui-ci a une absence excusée pour cette journée.

Vous pouvez notifier une absence pour une partie de la journée seulement.

En cas d'erreur, vous pouvez supprimer l'enregistrement tant que l'enseignant n'a pas encore enregistré le cours.

## Contacts

Vous pouvez modifier le numéro de téléphone et l'adresse électronique en cliquant sur *Mon profil (Min Profil)* et *Modifier infos contact (Ändra kontaktuppgifter)* dans le menu.

Le numéro de portable est particulièrement important pour la notification par SMS d'une absence non autorisée.

L'adresse est obtenue à partir de l'enregistrement national et ne peut être modifiée directement dans Dexter.

Vous pouvez également choisir le mode de notification en cas d'absence non autorisée de votre enfant à un cours.

### ::Notifieringsinställningar

Skicka SMS: när frånvaroanmälan görs via talsvar och vid ogiltig elevfrånvaro

Skicka e-post: när frånvaroanmälan görs via talsvar och vid ogiltig elevfrånvaro

## Modifier le mot de passe

Vous pouvez modifier le mot de passe lorsque vous êtes connecté à Dexter. Sélectionnez *Mon profil (Min Profil)* -> *Mon profil (Min Profil)* dans le menu. Sélectionnez un mot de passe constitué d'au moins 6 caractères, incluant à la fois des lettres et des chiffres. N'utilisez pas les lettres å, ä et ö dans l'application Dexter pour les absences car ces caractères ne sont pas reconnus.

Définissez également l'affichage des dates d'absence. Cela vous permet de voir rétrospectivement les absences et de les afficher sous forme de dates de début et de fin et non plus de semaines.

## Documents relatifs aux évaluations et aux échanges

Dexter contient tous les documents dans toutes les matières, ainsi que ceux concernant les rencontres

**Utvecklingssamtal** **Min Profil**

Omdöme & samtalsdokumentation (Gr)  
Omdöme & Utvecklingssamtal (Gy)

parents-enseignants. Ces documents sont conservés pendant toute la durée de la scolarité obligatoire de l'enfant. En tant que parent ou responsable, vous avez accès aux informations que les pédagogues publient à tout moment. Pour accéder aux documents, sélectionnez *Rencontre parents-enseignants*

### ::Mina kontaktuppgifter

Här kan du uppdatera dina personliga adressuppgifter och familjeförhållanden så att informationen alltid är aktuell.

c/o-adress:

Utdelningsadress:

Postnummer: Ort:

Tel. hem:

Tel. mobil:

Tel. arbete:

E-postadress:

Upprepa e-postadressen (görs vid ändring):

Övrig information: (256 tecken kvar)

### ::Personuppgifter

**Namn:** Agneta Anell [Ändra lösenord](#)

**E-postadress:**

**Användarnamn:** agneta.anell

Välj fri datumvisning för frånvaro

Välj veckovisning för frånvaro

(Utvecklingsamtal) dans le menu. *Vous y trouverez les Documents relatifs aux notes et aux échanges (Omdöme & samtalsdokumentation GR).*

Vous devez vous connecter pour pouvoir accéder aux documents. **Vous n'avez pas besoin d'autres données de connexion.**

**::Inloggning specialverktyg**

Klicka på [Logga in] för det verktyg du vill öppna.  
Observera att de olika verktygen kan kräva särskilda behörigheter.

IUP med skriftligt omdöme [Logga in](#)

## Autres questions

### Réserves concernant les informations erronées

Lors de la rentrée, il est souvent difficile de mettre à jour toutes les modifications qui ont souvent lieu à ce moment de l'année ; nous vous demandons de ne pas nous tenir rigueur pour toute information erronée lors de la rentrée scolaire.

### Assistance

Si vous n'arrivez pas à résoudre un problème lié à Dexter, veuillez contacter l'école qui vous indiquera la personne susceptible de vous aider.

### Mot de passe perdu

Contactez l'école qui vous enverra les données de connexion par poste (à l'adresse enregistrée au niveau national).