



Grundläggande
granskning
2017

Kommunstyrelsen
Barn- och utbildningsnämnden

Sammanfattning

I rapporten sammanfattas resultat från granskning av kommunens aktivitetsansvar. Aktivitetsansvaret träder in för ungdom som tackat nej eller avbrutit sin utbildning där kommunen är skyldig att hålla sig regelbundet informerad om hur unga (16-20 år) sysselsätter sig. Granskningen omfattar kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden med syfte att undersöka och bedöma förutsättningarna för måluppfyllelsen. De väsentligaste iakttagelserna är följande:

Initiativ tas och aktiviteter genomförs på operativ nivå i enlighet med strategin för det kommunala aktivitetsansvaret. Tidiga och förebyggande insatser för elever i riskzon genomförs, ungdomar som inte börjar eller hoppar av gymnasiet bevakas och erbjuds individuella insatser genom samarbeten mellan grundskolan, gymnasiet och navigatorcentrum. Strategin anses dock inte kommunicerad i alla verksamheter. Nuvarande målformulering upplevs inte ändamålsenlig för uppföljningen. Riktlinjer och rutiner för uppföljningen behöver ses över. Kommunstyrelsen informerades senast om arbetet i maj 2017.

Vi bedömer att förutsättningar för måluppfyllelsen är tillfredsställande med mindre iakttagelser. Vi rekommenderar att strategin ses över för att förbättra förutsättningarna för måluppfyllelsen.

Måluppfyllelse

Kommunens aktivitetsansvar



Bedömningen grundas enligt följande

- Erfordrar väsentliga förbättringar
- Erfordrar förbättringar
- Tillfredsställande mindre iakttagelser
- Tillfredsställande

Kommunens aktivitetsansvar

Granskning	Resultat
Mål/målgrupp	<p>Målet "att minska andelen unga som varken arbetar eller studerar" finns uttryckt i strategin för det kommunala aktivitetsansvaret (KS 2015-05-12). Syftet är att säkerställa att det finns fungerande rutiner och att ansvaret är tydligt i övergångar mellan grundskolan, gymnasieskolan och arbetsmarknaden. Strategins fokus är samarbetet mellan aktörer utifrån tidiga och förebyggande insatser, om en ungdom inte påbörjar gymnasiet eller hoppar av samt individuella åtgärder för målgruppen. Ansvarsfördelningen framgår av strategidokumentet och är inte helt kommunicerad i alla verksamheter enligt uppgifter.</p>
Beredskap och rutiner	<p>Alla elever träffar en studie- och yrkesvägledare enligt skolans riktlinjer (2015). Samtliga grundskolestudie- och yrkesvägledare träffas kontinuerligt för utbyten kring möjligheterna att lyfta oro eller tillvägagångssätt för elever riskzonen. En gång per termin sker träffarna hos Navigatorcentrum där tid avsätts för information och erfarenhetsutbyten mellan studie- och yrkesvägledarna och Navigatorcentrum. Rutiner för samarbeten/samverkan med Navigatorcentrum håller på att tas fram.</p> <p>På Navigatorcentrum arbetar tre personer löpande med att identifiera och hålla sig informerade om hur ungdomar är sysselsatta. Här erbjuds också individuellt anpassade aktiviteter. Ett molnbaserat IT-system säkerställer att adekvat dokumentation förs.</p> <p>Rutiner för frånvaro-/närvarouppföljning ingår i skolans/förvaltningens systematiska kvalitetsarbeten. Elevhälsan sköter det förvaltningsövergripande arbetet med att sammanställa, analysera och utveckla arbetet med att främja närvaro och motverka frånvaro.</p>

Kommunens aktivitetsansvar

Granskning	Resultat
Överlämning/ informationsdelning	<p>Grundskolan svarar för att informationer lämnas till gymnasiet kring elever som varit i behov av stöd/anpassning. Studie- och yrkesvägledare i grundskolan samlar in, i samverkan med handledare/mentor, specialpedagog, underskrivna överlämnandeblanketter av elever och vårdnadshavare.</p> <p>För behöriga elever skickar studie- och yrkesvägledare ifyllda överlämnandeblanketter till gymnasiets antagningskansli. Antagningskansliet skickar i sin tur vidare blanketten till aktuellt program när antagningen är klar. Därefter tar specialpedagog på respektive program kontakt med grundskola för överlämning.</p> <p>För obehöriga elever bjuder IM (gymnasiets introduktionsprogram) in till enskilda överlämnandeträffar för varje grundskola. Syfte är att ge obehöriga elever förutsättningar att lyckas med sina studier. Grundskolan tar med sig berörd personal samt överlämnandeblankett och den information som efterfrågas.</p> <p>Om en elev uttrycker att den inte vill börja på gymnasieutbildning ordnar studie- och yrkesvägledaren ett möte där eleven kan träffa navigatorcentrum. Personal eller föräldrar kan också initiera en träff. Syftet är att göra eleven medveten om navigatorcentrum och det kommunala aktivitetsansvaret.</p>

Kommunens aktivitetsansvar

Granskning	Resultat
Uppföljning	<p>En operativ grupp ledd av verksamhetscontroller har utsetts och strategin följs upp vid två tillfällen per år enligt uppgifter. I verktyget Stratsys följs indikatorerna: "andel nådda", "antal som omfattas av ansvaret" upp per tertial. Målet "att minska antalet unga som varken arbetar eller studerar" ses som omfattande och är svårt att mäta enbart i arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret. En processkartläggning kommer att tas fram närmaste tiden.</p>
Återrapport i nämnd	<p>Riktlinjer för uppföljning av strategidokumentet har inte formulerats. Någon rutin eller regelbunden återrapportering i kommunstyrelsen görs inte. Informationer om arbetet kring det kommunala aktivitetsansvaret lämnades senast i maj 2017.</p>