



# Fritidsgårdsverksamhet

## Kvalitetskrav

### Kultur- och fritidsnämnden

#### **Syfte**

Verksamheten ska ge förutsättningar för en meningsfull och varierad fritid för alla kommunens unga, och vara ett tilltalande alternativ för de föreningsfria ungdomarna

Verksamheten ska på ett tydligt sätt bidra till att skapa ett Östersund som är demokratiskt, socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbart.

Verksamheten skall skapa möjligheter för ungdomars utvecklande av identitet, självkänsla och självständighet

#### **Mål**

Verksamheten ska arbeta med främjande perspektiv och ha god förståelse samt upparbetade rutiner när det gäller förebyggande insatser i samarbete med övriga aktörer.

Fritidsledarens uppdrag är att se och höra (bekräfta) de som deltar i verksamheten, bistå i formulerandet av dennes livsmål och intressen samt främja realiserandet av de ambitioner som framkommer

Verksamheten ska arbeta för att skapa trygga och attraktiva mötesplatser.

Verksamheten ska hela tiden ha utgångspunkten i ett demokratiskt synsätt och allas lika värde.

Verksamheten skall präglas av en flexibilitet och lyhördhet i dess utformning utifrån att ungdomars levnadsvillkor och rörelsemönster förändras över tid.

Verksamheten skall tillämpa vedertagna utvärderingsmodeller sin verksamhet ex. Planera-genomföra-utvärdera-förändra

Verksamheten skall aktivt arbeta för att vara en del i det kommungemensamma uppdraget att minska bruket av ANDT.

Verksamheten som samhällsaktör skall vara tydliga och preciserade i sitt arbete så övriga samhället vet vad de kan förvänta sig i samarbeten.

Personalen skall erbjudas bred och uppdaterad fortbildning för att säkerställa kvalitet och ett kritiskt granskande av den egna verksamheten.

Verksamheten skall sträva efter att öka ungdomars förståelse kring sin sociala kontext och dess värderingar och via den ökade förståelsen skaffa bredare referensramar och erhålla en ökad kunskap i formandet av sin person.

## **Målgrupper**

Verksamhetens målgrupp är ungdomar i åldern 13-18 år. (from. när ungdomen börjar sjunde-klass o går ut gymnasiet) Prioriterad grupp är elever i högstadiet.

## **Inflytande och delaktighet**

Verksamheten ska, för att stödja och stimulera ungdomarnas eget engagemang, tillsammans med dessa aktivt arbeta med såväl planering som utförande av gårdens interna verksamhet, aktiviteter och arrangemang.

## **Samverkan**

Utifrån nedan beskrivna faktorer skall samverkan med övriga samhället ske;

- Ungdomars ökade rörlighet
- Ett över tid föränderligt behov
- Socioekonomiskt index

Verksamheten skall sträva efter att på olika sätt utveckla arbetsmetoder för att samverka med ungdomar, föräldrar, skolan, andra gårdar, boende, föreningar, näringslivet, polisen, socialtjänst och övriga verksamheter.

## **Verksamhetsutbud**

Verksamheten ska bedriva en öppen verksamhet som är välkomnande för målgruppen.

Verksamheten skall särskilt beakta de individer som har sämre ekonomiska resurser och säkerställa att dessa har tillgång och stöttning i de aktiviteter som genomförs.

Verksamheterna skall ha som mål att ungdomarna övar sina färdigheter i de intressen och de inriktningar dem har, för att sedan ha de färdigheter som krävs för att ge sig ut i föreningslivet och samhället.

Verksamheten ska erbjuda en planerad såväl som flexibel verksamhet löpande under året.

## **Aktiviteter**

Verksamheten ska erbjuda ett varierat utbud av aktiviteter. Utbudet av aktiviteter ska bygga på ungdomarnas idéer, önskemål, kreativitet och lust samt i samspelet med fritidsledare ställas inför utvecklande utmaningar. Alla barn ska behandlas lika vad gäller tillgång och deltagande för att möjliggöra möten över sociala gränser.

## **Arrangemang och aktiviteter**

Arrangemang och aktiviteter kan planeras i samråd och samarbete med andra fritidsgårdar och aktörer. En planering för året skall läggas och presenteras i verksamhetsplaneringen enligt punkten ”uppföljning och kontroll”

## **Caféverksamhet**

Verksamheten ska sträva efter att tillsammans med ungdomarna bedriva caféverksamhet för sina besökare. Caféet bör bedrivas utifrån en professionell nivå då syftet med café är att skapa arbetslivserfarenhet för ungdomarna som skapar mervärde i ett CV.

I förebyggande syfte mot allergiska reaktioner ska inte nötter, mandel och jordnötter ingå i något som serveras på fritidsgården.

Verksamheten ska ha ett hälsosamt perspektiv gällande utbudet i caféet.

## **Öppethållande**

Verksamheten ska vara öppen fyra kvällar/vecka under 43 veckor.

Veckan före skolstart är fritidsgården öppen tisdag-fredag.

Vardagskvällar (ej fredag) är verksamheten öppen 18.00-21.00. Fredag kväll är obligatorisk och öppettiderna då är antingen 18.00 till 23.00 eller 19.00-24.00.

Därtill ska verksamheten vara öppen 6 timmar lördag eller söndag, dagtid, kvällstid eller en mix av båda, bestäms utifrån verksamhetens behov.

De sista två veckorna på slutet av sommarlovet innan skolstart skall verksamheten hålla öppet.

Det står utförare fritt att utöka öppettiderna – inom den budgetram man har.

## **Rök- och drogfria miljöer**

Verksamheten ska bedrivas i en rök- och drogfri miljö med den kommunövergripande drogpolicyn som styrdokument.

## **Dokumentation**

Verksamheten skall ha en fungerande dokumentation som uppfyller kraven på sekretessbestämmelser samt fyller syftet att föra över viktig information mellan personal så vi kan planera och genomföra den verksamhet och de insatser vi skall erbjuda ungdomarna.

## **Övrigt personal**

Den som erbjuds en anställning inom verksamheten ska lämna ett utdrag ur belastningsregistret. Utdraget ska vara högst 6 månader gammalt. Den som inte har lämnat registerutdrag får inte anställas.

Personalen ska genom sitt handledande och bemötande bidra till att skapa positiva vuxenkontakter och utgöra goda förebilder för ungdomar och övriga besökare.

Personalen skall arbeta förebyggande och aktivt för upptäckt av kränkande behandling och trakasserier. I förekommande fall ska händelsen snabbt utredas, åtgärdas och följas upp.

Personalen ska ha sådan utbildning, kompetens och erfarenhet att den kan tillgodose ungdomarnas behov av god pedagogisk verksamhet. Fritidsgården skall ha minst en tillsvidareanställd personal med en tvåårig eftergymnasial utbildning (eller längre) inom en för yrket meriterande utbildning.

Personalen ska garanteras utbildning och kontinuerlig fortbildning.