



2019

2020

Systematiskt kvalitetsarbete
för
Förskolan Regnbågen

Rektor Förskola
Östersunds kommun
2019 2020

Arbetsplan Förskolan Regnbågen

HT 2019 VT 2020

Datum: Upprättat 1/8 **2019**

Detta är förskolans arbetsplan som ska följas upp kommande planeringsdagar för att stämna av om den fortfarande är aktuell eller om verksamheten gjort några förändringar och beskriva vad och varför i så fall.

Under våren kommer avstämningar/uppföljningar och dokumentation göras enligt upprättat årshjul och som är kopplat till läroplan för förskolan och den årliga planen mot diskriminering och kränkande behandling. Arbetsplanen ingår i det systematiska kvalitetsarbetet som görs inom Förskolan Regnbågen under verksamhetsåret 2019-2020.

Arbetsplan, de gemensamma uppföljningarna samt verksamhetens dokumentation av barns lärande sammanfattas, i slutet av verksamhetsåret. Den samlade dokumentationens innehåll värderas/bedöms mot vad som gjorts/inte gjorts. Det ger ett resultat av hur väl verksamheten uppnått det man hade tänkt sig och vad som är viktigt att ta med sig framåt utifrån den samlade utvärderingen/analysen.

Rektor Förskola sammanfattar, Förskolan Regnbågens samlade resultat i "Redovisningen av det årliga systematiska kvalitetsarbetet".

Förskolan Regnbågens arbete utgår ifrån 3 ledord:

- TRYGGHET, LEK, LÄRMILJÖ

TRYGGHET: Vi lägger stor vikt vid omsorg och anknytning, vi vill skapa trygghet och nära kontakt mellan pedagog/barn och barn/barn. Det är viktigt att omsorg går hand i hand med lärande och utveckling.

LEK: Vi ger barnens egna och fria lek stort utrymme, där får barnen möjlighet att träna på samarbete, konflikthantering, fantasi, sociala samspel, empati, hänsyn och respekt för varandra. I leken får barnen möjlighet till bearbetning, att ta egna initiativ och lära av varandra. Vi pedagoger finns närvarande i vad barnen leker.

LÄRMILJÖ: ska ta sin utgångspunkt från barnens intressen och behov, att miljöer kan vara föränderliga och tillåter barnen att bli delaktiga. Pedagogerna ska tillföra nya inslag (både i material och samverkande dialog) i syfte att vidareutveckla barnens styrda och egna lek. Vi pedagoger har ett medvetet och närvarande förhållningssätt i barnens inne och utemiljö, för att kunna utveckla och förändra barnens lärmiljö för ett fortsatt lärande.

Regnbågens förskola arbetar för att nå målen i de nationella och kommunala styrdokumentet på följande sätt:

Normer och värden

Förskolans mål.

Förskolan strävar under detta läsår efter att varje barn ska känna sig tryggt, utveckla tillit till den nya gruppen och knyta an till vuxna och barn på förskolan.

Insatser för att nå målet:

Vi strävar efter att i leken, samlingen och alla gemensamma situationer stödja barnen till ett bra bemötande gentemot varandra och mot oss vuxna.

Vi arbetar för att ge barn och föräldrar ett gott bemötande.

Personalens kommunikation och Likabehandlingsplan är en viktig del i arbetet med ett gott bemötande, vi måste börja med oss själva, vi är barnens förebilder. Viktigt i barngruppen är att lära sig turtagande, att lyssna på varandra, känna empati, alla ska behandlas med respekt. Tydliga och engagerade vuxna ger trygga barn. Förvaltningens prioriterade mål, det systematiska kvalitetsarbetet är en naturlig del i verksamheten.

För att följa upp, utvärdera och dokumentera ovanstående arbete har vi en rad verktyg såsom:

- IUP (individuell utvecklingsplan) och bilddokumentation av varje enskilt barn.
- Regelbundna samtal och diskussioner mellan pedagoger om förhållningssätt och värdegrund.
- Pedagogerna kommer att arbeta kontinuerligt med värdegrundsfrågor med barnen. Vi intervjuar barnen angående trygghet, i – ute och inomhus för att säkerställa deras trivsel/vistelse på förskolan. Samt att pedagoger ska försöka göra observationer av ute och inomhus. Vi strävar efter att vara goda förebilder i bemötande mot barn, föräldrar och kollegor.
- Barnintervjuerna utvärderas för att kunna åtgärda de svaga punkterna som framkommit.
- Förskolan fortsätter arbetet med barnen i de tre åldersindelade grupperna, pedagogerna fördelas i grupperna.
Två gånger per termin har vi BHT (barnhälsoträffar) med rektor och specialpedagog.
Däremellan har vi egna genomgångar på arbetslags träffar. En gång per termin går vi igenom plan mot diskriminering och kränkande behandling, på ett avdelningsmöte.
- Under hösten kommer ett föräldramöte att hållas.
- Även under detta läsår kommer mycket arbete att läggas på att skapa trygghet i barngruppen.
- Barnens egna fria lek kommer att få stort utrymme. Vi kommer också kontinuerligt att arbeta med samarbete, allas lika värde samt att respektera varandra. Arbetet kommer i huvudsak att gå ut på att stärka barnen så att de känner sig trygga i sig själva för att kunna hitta trygghet i gruppen.
- Kvalitetsarbetet kommer att fortsätta som en naturlig del i verksamheten. Vi återkopplar med jämna mellanrum till målen, arbetsplanen och läroplanen under våra olika planerings tillfällen.
- Barnens egna likabehandlingsplan arbetar vi kontinuerligt med under läsåret.

Utveckling och lärande

Förskolans mål:

Att möta och stimulera varje barn där det befinner sig i sin utveckling med fokus på språk och matematikutveckling.

Insatser för att nå målen:

Vi pedagoger är goda förebilder som inspirera och uppmuntrar barnen i sitt lärande. Vi har ett medvetet arbete kring språk- och matematikutveckling i varje grupp och i vardagliga situationer. Vi arbetar med språklekar, bokstäver, rim, ramsor, sång, matematiksgor, konstruktion, problemlösning mm för att öka barnens intresse och förmåga för språk och matematik. Vi arbetar med förvaltningens prioriterade mål, digitalisering och flerspråkighet.

För att följa upp, utvärdera och dokumentera ovanstående arbete har vi en rad verktyg såsom:

- Vi lägger stor vikt vid omsorg och anknytning, vi vill skapa trygghet och nära kontakt mellan pedagog/barn och barn/barn. Det är viktigt att omsorg går hand i hand med lärande och utveckling.
- Vi fortsätter arbetet med barnen i de tre åldersindelade grupperna.
- Läroplanens uppdrag ska fördelas i de olika grupperna, så att barnen får alla bitar under sin förskoletid, för att säkerställa vårt uppdrag. Utifrån läroplanens rubriker normer och värden, utveckling och lärande, barns inflytande och hälsa och livsstil.
- Bilddokumentationen synliggör barnens verksamhet i de olika grupperna.
- Vi fortsätter att utveckla och synliggöra arbetet med barns lärprocesser genom dokumentation med Ipad. Vi använder också olika digitala verktyg, så som QR-koder, green screen, programmering och barnen dokumenterar med Ipad.
- Vid behov görs en djupare kartläggning utifrån Tras och Mio, som stöd för vidare arbete för oss pedagoger.
- Fokus i de olika barngrupperna kommer att vara språk och matematik, därutöver kommer vi att arbeta med miljö ex. sopsortering och upptäcka vår natur, naturvetenskap och teknik (tema luft, vatten, kemi), skapande, rörelse, digitalisering och kultur ex. teater.
- En gång i månaden lånar vi böcker från bokbussen, barnen turas om att följa med. Böckerna används dagligen för högläsning och samtal om boken.
- Vi uppmärksammar barnens/familjens ursprung genom deras land, nationalitet och vi har en världskarta och flaggor uppsatta.

Förskola och hem

Förskolans mål:

Vårdnadshavare ska ges möjlighet att få insyn i den dagliga verksamheten.

Insatser för att nå målet:

Vi ger dem möjlighet att utifrån läroplanen påverka sina barns stimulans till fortsatt utveckling. Vårdnadshavarna får gärna delta i barnens verksamhet.

Vi informerar lite kort om hur barnens dag varit och om speciella händelser hänt för vårdnadshavarna vid hämtning.

Övrig information och gemensamma aktiviteter kan vara:

- Information skickas till vårdnadshavare via tempus.
- I tamburen finns en anslagstavla och förskolans planeringskalender där vårdnadshavare kan läsa hur veckan ser ut. Bilddokumentation om vad som hänt i barnens olika grupper.
- Vi bjuder in till möte för vårdnadshavare en gång per läsår.
- Luciafirande och sommarfest.
- En pedagog ansvarar för inskolningen för att skapa en närhet mellan pedagog, barn och vårdnadshavare.
Förskolan erbjuder inskolnings- och utvecklingssamtal med alla vårdnadshavare en gång per läsår.
- I tempus meddelar vårdnadshavare vistelsetid, frånvaro och anledning till frånvaro och ev. annan information som förskolan behöver veta.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

Förskolans mål:

Förskolan förbereder barn för övergången till skolan. Skola och fritidshem ansvarar för inskolningen.

Insatser för att nå målen:

- Överinskolningssamtal genomförs med förskole-pedagog, lärare och vårdnadshavare vid behov eller önskemål.
- Förskolan pratar med barnen om skolstarten.
- Förskolan lämnar en överlämningsblankett på gruppnivå och intervjufrågor på individnivå till blivande barns skolor. Vårdnadshavare för barnet får ta del av innehållet av intervjufrågorna på individnivå.

Hälsa och livsstil

Förskolans mål:

Att ge barnen en varierad dag med såväl ute- som inne aktiviteter, rörelse och vila.

Insatser för att nå målen:

- Barngruppen är ute minst en gång om dagen.
- Närheten till skog, natur och närområdet nyttjas av de två äldsta grupperna.
- Pedagoger lägger stor vikt vid barnens lust att röra på sig såväl ute som inne. Vi går med de äldsta barnen till en gymnastiksal en gång i veckan.
- Vi har läsvila och sovvila varje dag efter lunch.
- På förskolan finns information om förekommande allergier uppsatta vid varje bord för att vuxna, tex vikarier ska kunna se vad barnen inte tål i matväg. Information till vårdnadshavare om vikten av hänsyn till allergiker finns anslaget i hallen på förskolan. Specialkost kommer med övrig mat från Måltidsservice och är märkt med barnets namn.

Varje avdelning använder processreflektions-/ dokumentationsmaterial

Pedagogiskt år

December:

November

I början av **november** –
Kartläggning av barngruppen
utifrån diskrimineringsgrunderna
och vår likabehandlingsplan.
Utvecklingssamtal för blivande
förskoleklassbarn påbörjas.

Kartläggning av otrygga platser.

Mittermins-analys 29/11:
Uppföljning av arbetsplan,
likabehandlingsplan och
kartläggningen av
diskrimineringsgrunderna.
Eventuella åtgärder kompletteras.

Oktober

Utvecklingsdag 25/10 – em,
medarbetarhalvdag
Föräldramöte 3/10

Inventering av barns
intressen.

Uppföljande
inskolningssamtal erbjuds.

September

Uppstart av arbetsplan, hur går vi
vidare?

Augusti

Inskolning

Januari:

Februari

Utvecklingssamtal påbörjas.

Uppföljning av kartläggning
av otrygga platser.

Mars

April

Överinskolningssamtal för
förskoleklass vid behov.

Kartläggning av barngruppen
utifrån diskrimineringsgrunderna
och vår likabehandlingsplan.

Maj

Analys, reflektion och utvärdering
av arbetsplan, likabehandlingsplan
samt diskrimineringsgrunderna.

Juni

Avslut.

Juli

Sammanlagning

Lär miljöer och material

LPFÖ/undervisnings-
begreppet/kollegialt lärande

NT/Matematik –
experimenterande

Barnens delaktighet i pedagogisk
dokumentation och reflektion

Under verksamhetsåret:
dokumentera genom bilder samt
IUP barns lärande, processer,
samspel och det barnen får vara
med om i förskolan. Vid
utvecklingssamtal får
vårdnadshavare ta del av barnens
utveckling. Vårdnadshavares
synpunkter skrivs ned vid
utvecklingssamtal i IUP.

Systematiskt Kvalitetsarbete SKA

Varje vecka:

Dokumentationer på olika sätt görs kontinuerligt under veckan
Barnen görs delaktiga i dokumentation och reflektion

Reflektionstid:

DEL 1 - Reflektionsdokument/avdelningsplanering

Avdelning:

Närvarande:

Datum:

Positivrunda:

Förslag på vad som kan vara under positivrunda: Vad har fungerat bra, har jag sett något bra som mina kollegor gjort, har jag själv gjort något bra, barnperspektiv; har jag sett något intressant kring barnen?

Detta fungerar mindre bra just nu:

(Behöver inte fylla i alla delar varje gång. Känn efter vad som känns viktigast just nu.)

Individ:

Gruppen:

Organisation:

Vilka förbättringar ser vi?

Vad tror vi/du att det beror på?

Hur går vi vidare?

Ansvarsområde	Ansvarsperson	Klart den

DEL 2 - AKTIVITETSPLANERING/UPPFÖLJNING

AKTIVITET:

***STRÄVANSMÅL:
VAD VILL VI UPPNÅ?***

HUR GÖR VI?

UTVÄRDERING ENLIG AAR-MODELL (AFTER ACTION REVIEW)

VAD VAR DET VI VILLE UPPNÅ?

HUR GICK DET?

VARFÖR GICK DET SOM DET GICK?

VAD HADE VI KUNNA GÖRA BÄTTRE?

HUR GÖR VI NÄSTA GÅNG?

DUO – PLANERING (VAR 3:E VECKA)

PLANERING AV GRUPPINDELAD VERKSAMHET

VAD

HUR

NÄR

EFTER FÖRSTA OMGÅNGEN BÖRJA MED ATT UTVÄRDERA:

VAD VAR DET VI VILLE UPPNÅ?

HUR GICK DET?

VARFÖR GICK DET SOM DET GICK?

VAD HADE VI KUNNA GÖRA BÄTTRE?

HUR GÖR VI NÄSTA GÅNG?

FÖR ATT SEDAN ÅTER PLANERA

VAD

HUR

NÄR

Varje månad:

Familjebrev mailas ut till föräldrarna samt sätts upp i hallen (mailas även till Rektor Förskola).

Dokumentationer läggs in i SKA och reflekteras över och analyseras tillsammans i arbetslaget

Individuella lärprocesser

Utvecklingssamtal:

Erbjuds alla familjer

Underlag finns i:

Utvärdering/uppföljning av verksamheten:

Skrivs i maj/juni på avdelningsreflektion

- Avslutsreflektioner
- Sammanfattande utvärdering och analys för fortsatt utveckling

Skrivs i Maj/juni på utvecklingsdagen med (nya) arbetslaget

- Uppstartsreflektioner
- Val av uppstarts lärandefokus - TEMA

Skrivs i december på utvecklingsdagen med befintligt arbetslag

- Mitterminsreflektion
- Analys för fortsatt utveckling

SKA - Analys

Det systematiska kvalitetsarbetet innehåller olika faser. För att kunna planera och sätta in rätt åtgärder för att utveckla verksamheten framåt måste man ställa frågorna:

- Var är vi nu? Hur ser vår verksamhet ut idag?
Denna fråga resulterar i en nulägesbeskrivning och leder vidare till frågan:
- Vart är vi på väg? Vilka mål har vi? Nationella och lokala mål.
- Vad behöver vi genomföra för åtgärder för att komma dit vi vill?
När väl åtgärderna är genomförda behöver man åter:
- Följa upp resultaten och få fram ett nytt nuläge.

De olika faserna länkar i varandra och varje fas kräver i sig en analys. Systematiken innebär att se helheten och att varje fas är beroende av den förra och påverkar den senare.

Det är viktigt att understryka att förskolornas kvalitetsarbete måste utgå från den egna förskolans behov och förutsättningar

Vad sker under analysarbetets olika faser?



- **Var är vi?** För att veta vart vi ska behöver vi först ta reda på var vi är. Vi måste göra en analys av nuläget. Betydelsen av ord och begrepp som används i processen behöver diskuteras för att alla inblandade ska få en gemensam begreppsförståelse. Ofta tar vi för givet att vi tolkar ordens betydelse lika. Därefter är det viktigt att beskriva var verksamheten står just nu.
 - ✓ Följa upp resultat
 - ✓ Förutsättningar
 - ✓ Nulägesbeskrivning
- **Vart ska vi?** Först när vi tagit reda på hur nuläget ser ut, är det dags att ställa frågan: "vart ska vi?" I den här fasen sätter vi upp mål och bestämmer hur de ska följas upp och utvärderas. Ju konkretare målformuleringar desto bättre. Nyttja ord och begrepp som de inblandade tolkar lika.
 - ✓ Uppdrag och mål
 - ✓ Analys
 - ✓ Nulägesbedömning
- **Hur gör vi?** Planera in konkreta, avgränsade och kommunicerade aktiviteter som ska leda fram till målet. Gör klart vem som bär ansvaret för aktiviteterna och vad ansvaret innebär.
 - ✓ Planera

- ✓ Genomför
- ✓ Dokumentera
- **Hur blev det?** När åtgärderna är genomförda vill vi veta hur resultatet blev och reflektera över processen utifrån den dokumentation vi har. På vilket sätt har åtgärderna lett till att verksamheten utvecklats? Ledde åtgärderna till förbättrad måluppfyllelse? Vilka insikter har vi fått? Vilka nya kunskaper? Vilka nya frågeställningar? Denna fas kan fungera som ett nytt nuläge.
 - ✓ Delaktighet
 - ✓ Fortsättning