

Parkskolans ordningsregler 23/24

Visa alltid hänsyn:

- mot dig själv
- mot andra
- mot miljön

Vi visar respekt för vår omgivning och vår arbetsmiljö.

Vi kommer i tid till lektioner och andra gemensamma aktiviteter.

Vi har med oss rätt material.

Vi använder endast datorerna till skolarbete, när lektionen inleds ligger dessa ihopslagna på bänken.

Vi som går i åk 4-6 lämnar in våra mobiler till klassläraren i början av dagen och får tillbaka dem när skoldagen slutar.

Vi som går i åk 7-9 har våra mobiltelefoner ljudlösa och inlåsta i våra elevskåp under lektionerna och andra gemensamma aktiviteter. Undantaget för alla årskurser är om läraren bestämt att den ska användas för att genomföra en skoluppgift.

Vi varken fotograferar eller filmar andra elever eller personal i skolan. Undantaget är om läraren bestämt att det ingår i en skoluppgift.

Vi varken röker, snusar eller använder andra droger på skolans område.

Skollag (2010:800)

5 kap. Arbetsmiljö

3 § Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Med studiero avses att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen.

5 kap. Trygghet och studiero

Ordningsregler 5 § Ordningsregler ska finnas för varje skolenhet.

Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas, följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsregler.

Konsekvenstrappa

Om ordningsreglerna inte följs använder vi denna konsekvenstrappa.
Skolans första steg är givetvis kopplat till förseelsens art och nivå.

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|---|---|---|--|
| | | | | | Steg 6 Ytterligare åtgärder om så krävs, tex anmälan till socialnämnden eller andra myndigheter. |
| | | | | Steg 5 Rektor/bitr.rektor kallar vårdnadshavare och elev till möte. | |
| | | | Steg 4 Handledare/klasslärare kallar till möte med elev och vårdnadshavare. | | |
| | | Steg 3 Handledare/klasslärare kontaktar vårdnadshavare. | | | |
| | Steg 2 Personal har enskilt samtal med eleven. Handledare/klasslärare informeras. | | | | |
| Steg 1 Direkt tillsägelse | | | | | |

Skollag (2010:800)

Allmänna befogenheter för skolans personal

6 § Personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. En åtgärd enligt första stycket får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

Enligt de förutsättningar som anges i 7-23 §§ får det beslutas om utvisning ur undervisningslokalen, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig placering utanför den egna skolenheten, avstängning och omhändertagande av föremål. Även sådana åtgärder får vidtas endast om de står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.